



# COMUNE DI MOLITERNO

PROVINCIA DI POTENZA

## COPIA VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

<b>N. 50</b> Del <b>30/11/2013</b>	<b>OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2013 - VARIAZIONE AL BILANCIO PLURIENNALE 2013/2015 - ASSESTAMENTO GENERALE.</b>
---------------------------------------	---

L'anno **duemilatredici** il giorno **trenta** del mese di **novembre** alle ore **10,40** con il prosieguo, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocato nelle forme di legge, il Consiglio Comunale si è riunito con la presenza dei consiglieri:

sessione **straordinaria** convocazione **prima**

Data avviso 25/11/2013 N. Prot. 7836

COGNOME E NOME	PRES	COGNOME E NOME	PRES.
TANCREDI GIUSEPPE	SI	FONTANA DARIO	SI
ACQUAFREDDA RAFFAELE	SI	ANANIA NICOLA	NO
LOPIANO GIUSEPPE	SI	DALESSANDRI MARIA ELISA	NO
DITRANI MICHELE	NO	LAPADULA SAVERIO	SI
LATORRACA VINCENZO	SI	RUBINO ANTONIO	SI
MARSICOVETERE GIUSEPPE	SI	MELFI VINCENZO	SI
SCANNONE VINCENZO	SI	LAPADULA ANTONIO	SI
ORLANDO GIUSEPPE	SI	LAPENTA VINCENZO	SI
ABATE NICOLA	SI		

Consiglieri assegnati nr. 16

Consiglieri Presenti N. 14

Consiglieri Assenti N. 3

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale;

Presiede **SINDACO Ing. Giuseppe TANCREDI**

Partecipa il Segretario Comunale **Dr. Gerardo LUONGO**.

La seduta è **pubblica**.

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

Illustra la proposta l'assessore al Bilancio Dr. Vincenzo Latorraca il cui intervento viene di seguito riportato:

**“SIGG.ri CONSIGLIERI**

*L'art. 175 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 stabilisce che mediante variazione di assestamento generale, deliberata entro il 30 novembre di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio;*

*Dai diversi Uffici sono pervenute comunicazioni con richieste di variazioni rese necessarie in seguito alle maggiori o minori previsioni di entrate rispetto a quelle inizialmente stanziati nel bilancio di previsione 2013, o, per stornare fondi, da capitoli di spesa ove gli stanziamenti previsti sono risultati eccedenti rispetto al reale fabbisogno ed incrementare,così, altri capitoli i cui stanziamenti risultano insufficienti.*

*In linea di massima le comunicazioni dei Responsabili di servizio, hanno comportato variazioni tra loro compensative in quanto contenute all'interno del budget complessivo di ogni singolo Ufficio.*

*Le variazioni di bilancio intervenute nel corso dell'anno sono state numericamente contenute e volte essenzialmente a recepire nel bilancio comunale i nuovi finanziamenti o decurtazioni pervenuti nell'esercizio ed imprevedibili in sede di predisposizione del bilancio*

*Nonostante le ben note difficoltà e ristrettezze di un bilancio che, con risorse ormai stabili e non più suscettibili di incremento, deve far fronte, comunque, ad una serie di costi fissi, quali personale e rate dei mutui, Servizio N.U, servizio scolastico,mensa, si è, comunque, sempre riusciti a garantire un livello dei servizi di buona qualità.*

*In sede di assestamento , le entrate tributarie vedono,complessivamente, un MAGGIORE accertamento di euro 19.122,84 dovuto alla somma algebrica di alcune voci quali:*

*1)Aumento del fondo di solidarietà Comunale pari ad euro 232.526,06*

*2) minor accertamento IMU pari ad euro 205.903,22*

*3)minore accertamento di euro 6.000,00 euro 500,00 ed euro 1.000,00 rispettivamente per il ruolo in riscossione TARSU 2007 - pubbliche affissioni —ed imposta comunale di pubblicità .*

*Per quanto riguarda le entrate extratributarie quella di maggior rilievo offerisce alla vendita di materiale legnoso derivante dal bosco Comunale "Sorgituro" la cui procedura di vendita è in itinere come risulta dalla determinazione dirigenziale dell'U.T. n. 137 del 18/11/2013.*

*Per quanto riguarda le entrate da trasferimenti regionali /Ministeriali e fondi del P.O Val d'Agri le entrate inserite al titolo IV dell'Entrata e contestualmente al titolo II della spesa offeriscono principalmente a tutte quelle opere pubbliche di importo superiore ai 100.000,00 non inserite in fase di bilancio previsionale e nello specifico:*

*-adeguamento a norma vigente edifici scolastici per euro 110.000,00*

*-messa in sicurezza edifici scolastici euro 100.000,00*

*-progetto "6000 campanili" euro 1.000.000,00*

*-valorizzazione canestrato euro 100.000,00*

*-progetto di valorizzazione del territorio rurale euro 487.535,00*

*progetto integrato terza età euro 1.010.000,00*

*Con il presente assestamento di Bilancio che ci accingiamo ad approvare , vengono mantenuti l'equilibrio economico finanziario di parte corrente ed il pareggio finanziario complessivo così come debitamente certificato nel proprio parere dal Revisore Unico dei Conti Dott.ssa Saponara Donatella. – Grazie”*

Chiede ed ottiene la parola il consigliere di minoranza Saverio Lapadula il quale dà lettura di un documento che, successivamente, viene consegnato al Segretario Comunale per essere allegato al presente verbale (all. "D")

Il vice sindaco Raffaele Acquafredda replica affermando che l'Amministrazione si è attivata per contenere i costi :a titolo esemplificativo, il vice Sindaco cita gli interventi in materia di riorganizzazione del servizio scolastico, gli interventi in materia del servizio inerente la pubblica illuminazione, in particolare l'adesione alla Società Energetica Lucana.

Chiede ed ottiene nuovamente la parola l'assessore al Bilancio il quale relazione in maniera più approfondita sulle variazioni al bilancio oggetto della proposta di assestamento

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**DATO ATTO** che:

- l'art. 175 c. 8 del D.L. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni ,prevede che gli Enti Locali entro il 30 novembre di ogni anno obbligatoriamente devono predisporre l'assestamento di bilancio; si tratta dell'ultima verifica generale di tutte le voci in entrata e in uscita relative al bilancio di previsione 2013 ,compreso il fondo di riserva ; tutto ciò al fine di assicurare il mantenimento del pareggio dello stesso.
- a seguito della succitata verifica generale in termini finanziari, è stato necessario apportare variazioni alle previsioni di competenza di alcune risorse e di alcuni interventi del Bilancio a seguito di:
  - a) maggiori entrate accertate;
  - b) minori entrate accertate;
  - c) riallocazione delle dotazioni di alcuni interventi al fine di consentire ai servizi interessati di procedere agli impegni di spesa in linea con i principi contabili previsti dal D.L.vo 267/200;
  - d) esigenza di impinguare diversi capitoli di spesa ritenuti insufficienti per garantire il funzionamento di servizi e quindi, il raggiungimento degli obiettivi previsti nel Bilancio di Previsione 2013;

**SENTITI** gli interventi;

**VISTO** il Bilancio di previsione relativo all'esercizio 2013, approvato con delibera consiliare n. 37 del 16/09/2013 esecutiva ai sensi di legge;

**VISTE** le deliberazioni di variazione al Bilancio 2013, intervenute sino alla data odierna successivamente all'approvazione dello stesso Bilancio;

**VISTA** la delibera consiliare n. 25 del 30/04/2013 con la quale veniva approvato il Conto del Bilancio 2012 e dal quale scaturiva un avanzo di amministrazione pari ad € 12.295,65 ;

**CONSIDERATO** che occorre modificare ai sensi dell'art. 203 del T.U. 267/2000 i documenti contabili;

**VISTO** l'allegato elaborato predisposto dal servizio finanziario che si allega alla presente sotto la **lettera "A"** per formarne parte integrante e sostanziale;

**CONSIDERATO che** contestualmente al presente provvedimento occorre apportare variazioni al Bilancio pluriennale 2013/2015 – esercizi finanziari 2014 e 2015 così come riportato nei prospetti inseriti nell'allegato "A";

**VISTI** gli artt. 187,200 e 203 c. 2 del T.U. 267/2000 e s.m.e i.;

**VIST** le relazioni sullo stato di attuazione dei programmi predisposte dai Responsabili di Servizio comprensive delle attestazioni, dalle quali si evince la non sussistenza alla data del 30/11/2013, di debiti fuori bilancio **(all.B)**;

**ACQUISITO** sulla proposta il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario e Contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. 267/2000;

**DATO ATTO** che il revisore dei Conti, ai sensi dell'art. 239 del più volte citato T.U. 267/2000, ha espresso parere favorevole che si allega al presente atto sotto la **lettera "C"** per formarne parte integrante e sostanziale ;

**VISTO** lo Statuto dell'Ente;

**VISTO** il vigente regolamento di contabilità;

**VISTO** l'art. 42 del T.U. 267/2000;

Su proposta del Sindaco, con votazione espressa in forma palese ed ottenuta per alzata di mano, con il seguente esito:

- presenti e votanti..... n. 14 (quattordici)
- favorevoli ..... n. 9 (nove)
- contrari..... n. 5 (cinque) (Lapadula S.,Lapadula A.,Rubino A. Melfi V. e Lapenta V.)

### **DELIBERA**

1. di rendere la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere, per le ragioni esposte in premessa, all'assestamento generale del Bilancio di Previsione del corrente esercizio 2013, mediante le variazioni alle previsioni attive e passive come dal prospetto allegato A) facenti parte integrante e sostanziale del presente atto, modificando contestualmente al presente provvedimento il Bilancio pluriennale e la Relazione Previsionale e Programmatica;
3. di dare atto che con le variazioni di cui sopra non viene alterato l'equilibrio di bilancio così come previsto dall'art. 193 del T.U. 267/2000;
4. di trasmettere copia del presente deliberato al Tesoriere Comunale per i provvedimenti di competenza;

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Con successiva, separata votazione, che ottiene il seguente risultato:

- voti favorevoli n. 9 (nove) espressi in forma palese per alzata di mano
- astenuti n. 5 (cinque) (Lapadula S.,Lapadula A.,Rubino A. Melfi V. e Lapenta V.)

### **DELIBERA**

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4<sup>^</sup>, del D.L.vo 267/2000 stante l'urgenza di provvedere in merito.

## ASSESTAMENTO ESERCIZIO 2013

### ENTRATE

COD.	CAP	DENOMINAZIONE	Previsione attuale	previsione assestata	NOTE
1011003	1003/2	ICI recupero evasioni	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ -
	1003/4	IMU	€ 640.762,22	€ 434.859,00	-€ 205.903,22
1011004	1004/1	Imposta Comunale sulla pubblicità	€ 4.600,00	€ 3.600,00	-€ 1.000,00
10111007	1007	Add.le comunale IRPEF	€ 120.000,00	€ 120.000,00	€ -
	1009/1	Destinaz. 5/1000 IRPEF att. sociali	€ 247,00	€ 247,00	€ -
1021203	1203/2	TARSU ruolo coattivi	€ 61.000,00	€ 55.000,00	-€ 6.000,00
	1202/1	TARES	€ 410.164,16	€ 410.164,16	€ -
	1202/2	Addizionale prov.le TARES	€ 20.508,21	€ 20.508,21	€ -
1031301	1301/1	Diritti sulle pubbliche affissioni	€ 1.500,00	€ 1.000,00	-€ 500,00
	1301/4	Fondo solidarietà comunale	€ 615.769,94	€ 848.296,00	€ 232.526,06
		<b>TOTALE TIT. I°</b>	<b>€ 1.894.551,53</b>	<b>€ 1.913.674,37</b>	<b>€ 19.122,84</b>
20102007	2007/2	Contr. Stato sv.inv.relativo a mutui contratti	€ 35.563,00	€ 35.563,00	€ -
	2007/3	contr.dello Stato reintegro riduz. 120 mln	€ -	€ 10.206,00	€ 10.206,00
2022200	2303/2	contr.reg.fondi POV per risorese umane DPC	€ 24.000,00	€ 24.000,00	€ -
2022201		Trasferimenti della Regione per d.s.	€ 10.961,00	€ 10.961,00	€ -
2022203	2203	Contributi per conserv.materiale librario	€ 1.300,00	€ 1.300,00	€ -
	2203/2	contrib. Per materiale librario	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ -
2022205		Trasferimenti della Regione per att.L.S.U.	€ 15.462,36	€ 15.462,36	€ -
2022208		Contr.in c/interessi su mutuo credito sportivo	€ 10.080,00	€ 10.080,00	€ -
2022300	2300/1	Contributo dalla regione per pratiche sportive	€ 3.200,00	€ 3.200,00	€ -
2022300	2300/2	Contributo regionale per funz. Uff.sociali	€ 12.317,00	€ 12.317,00	€ -
	2300/3	Contributo regionale per emigranti residenti	€ 50.194,20	€ 50.194,20	€ -
	2301/10	Contrib. regionale progetto MATCH	€ 600,00	€ 1.000,00	€ 400,00
	2302/6	Contr. PIOT per valor. Prodotti tipici	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ -
	2303/1	Contr. Reg. per staff. Ufficio tecnico	€ 24.000,00	€ 24.000,00	€ -
2032202		Trasferimenti dalla Regione per contr.talassemici	€ 11.424,00	€ 11.424,00	€ -
2032204		Trasferimenti della Regione per trasporto pubb.	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ -
2032206		Contr.regionale per forn.gratuita libri scolastici	€ 10.900,00	€ 10.900,00	€ -
2032301	2300	Contr.reg.le per serv.ass. dom.	€ 110.000,00	€ 133.150,00	€ 23.150,00
	2301	Contr.reg.le per attività sociale	€ 11.953,00	€ 11.953,00	€ -
2032301	2301/2	Contr. Reg.le .pers.grave hand	€ 140.000,00	€ 140.000,00	€ -
	2301/5	Contrib. Per minori naturali	€ 5.739,00	€ 5.739,00	€ -
2032302	2302/2	contr.elim.barriere architettoniche	€ 15.519,00	€ 15.519,00	€ -
	2305/1	Contr.sale cinem. Rimb.50% rate mutuo	€ 11.873,40	€ 11.873,40	€ -
2052500	2500/1	Contributi per manifestazioni varie	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ -
	2500/2	contrib.piano PSZ minori naturali	€ 7.000,00	€ 7.000,00	€ -
		<b>TOTALE TIT.II°</b>	<b>€ 574.585,96</b>	<b>€ 608.341,96</b>	<b>€ 33.756,00</b>
3013002		Diritti di segreteria	€ 10.500,00	€ 10.500,00	€ -
3013004		Diritti sugli atti di S.C.	€ 10,00	€ 10,00	€ -
3013005		Diritti per rilascio C.I.	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ -
3013007		Sanzioni amm.ve per viol. Regolamenti com.li ord	€ 2.100,00	€ 2.100,00	€ -
3013008		Proventi ill.votiva	€ 45.000,00	€ 45.000,00	€ -
3013010		Proventi dei servizi mensa scolastica	€ 54.000,00	€ 54.000,00	€ -
3013011		Concorso spese trasporto alunni	€ 16.000,00	€ 16.000,00	€ -
3013012		Proventi della gestione impianti sportivi	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ -
3013013		Proventi della gestione della piscina com.le	€ 3.714,00	€ 3.714,00	€ -
3013019		Proventi per violazione di norme in materia circ.st	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ -
3023200		Proventi concessione loculi	€ 35.000,00	€ 35.000,00	€ -
3023202		Fitti reali di fondi rustici	€ 3.500,00	€ 3.500,00	€ -
3023203	3203/1	Fitti reali di fabbricati	€ 27.210,00	€ 27.210,00	€ -
	3203/3	fitto locale villa comunale - bar	€ 3.009,47	€ 3.009,47	€ -
3023206		Censi canonici e livelli ed altri prest.attive	€ 11.500,00	€ 11.500,00	€ -
	3208/3	Vendita bosco Sorgituro	€ 42.000,00	€ 141.453,10	€ 99.453,10
3023508		Canone occ.suolo pubb.(cosap)	€ 23.000,00	€ 23.000,00	€ -
3033301		Interessi attivi sulle giacenze di cassa	€ 100,00	€ 100,00	€ -
	3500	Rimborso IVA a credito	€ 27.000,00	€ 25.000,00	-€ 2.000,00
3053501	3501/1	Introiti e rimborsi diversi	€ 7.000,00	€ 7.000,00	€ -
	3501/2	rimborso da amm.ri per telefonia mobile	€ 300,00	€ 350,00	€ 50,00
3053505		Contributi per manifestazioni varie	€ 516,00	€ 516,00	€ -
3053509	3509/1	canone locazione WIND-Vodafone	€ 26.641,00	€ 26.641,00	€ -
		<b>Totale Tit.III°</b>	<b>€ 352.100,47</b>	<b>€ 449.603,57</b>	<b>€ 97.503,10</b>
		<b>TOTALI TIT.I-II-III</b>	<b>€ 2.821.237,96</b>	<b>€ 2.971.619,90</b>	<b>€ 150.381,94</b>

	4000/2	Ricavo da alienazione terreni, ecc.	€ -	€ 33.979,82	€ 33.979,82
	4001	Cessione aree per ins. Produttivi zona PIP	€ 220.000,00	€ 220.000,00	€ -
	4200/1	adeguam.norm.vignte norme sic. Edif. Scol.	€ -	€ 110.000,00	€ 110.000,00
	4200/2	progr.stral.messa in secur. Edifici scolast.	€ -	€ 100.000,00	€ 100.000,00
	4200/31	Programma 6000 campanili	€ -	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00
	4208	Fondi legge 61/98 sisma 98	€ 800.000,00	€ 800.000,00	€ -
	4212	Adeguamento funzionale palestra ex ITGG	€ 150.000,00	€ 150.000,00	€ -
	4301/40	Prog. Rinaturalizz. Verde urbano(foretsall)	€ -	€ 24.300,00	€ 24.300,00
	4536	Miglioramento strada coll.Pip Pantanelle	€ 1.100.000,00	€ 1.100.000,00	€ -
	4538	Sistem. Rete viaria S. Nicola	€ 245.429,30	€ 245.429,30	€ -
	4300/24	Contr. Reg. promoz. E valor. Canestrato	€ -	€ 100.000,00	€ 100.000,00
	4300/25	Messa in secur. Scuole elementari	€ 152.039,00	€ 152.039,00	€ -
	4300/26	Attratt. Territori rurali	€ -	€ 487.535,00	€ 487.535,00
	4608	Rifacimento marciapiedi via Roma	€ 977.775,00	€ 977.775,00	€ -
	4501/1	oneri concessori derivanti da condono edilizio	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ -
		<b>TOTALE TIT.IV°</b>	<b>€ 3.665.243,30</b>	<b>€ 5.521.058,12</b>	<b>€ 1.855.814,82</b>
	5100/1	Anticipazione di Tesoreria	€ 712.732,34	€ 712.732,34	€ -
	5101/1	anticip. Liquidità DL 35	€ 274.766,40	€ 549.532,80	€ 274.766,40
	5304/1	Assunzione mutuo per diffusione sale cin.	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ -
		<b>TOTALE TIT.V°</b>	<b>€ 1.187.498,74</b>	<b>€ 1.462.265,14</b>	<b>€ 274.766,40</b>
	6001/1	Ritenute prev.	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ -
	6002/2	Ritenute erariali	€ 210.000,00	€ 210.000,00	€ -
	6002/3	Rit.lav. Autonomi	€ 70.000,00	€ 70.000,00	€ -
	6003/1	Ritenute c/terzi	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ -
	6004/1	Depositi cauzionali	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ -
	6005/1	Ritenute c/ terzi	€ 240.000,00	€ 240.000,00	€ -
	6005/2	Rimborso spese elezioni	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ -
	6006/1	Fondo economato	€ 15.494,00	€ 15.494,00	€ -
	6007/1	Deposito spese contr.	€ 2.582,00	€ 2.582,00	€ -
		<b>Totale tit.VI</b>	<b>€ 709.076,00</b>	<b>€ 709.076,00</b>	<b>€ -</b>

SPESE 2013					
COD.	CAP	DENOMINAZIONE	PREVISIONE ATTUALE	PREVISIONE ASSESTATA	NOTE
<b>ORGANI ISTITUZIONALI</b>					
<b>PERSONALE</b>					
1010101	1011/1	contr.INPS a carico ente per Revisore	€ 670,00	€ 670,00	€ -
<b>Totale</b>			<b>€ 670,00</b>	<b>€ 670,00</b>	<b>€ -</b>
<b>PRESTAZ.SERVIZI</b>					
1010103	1001/10	Prest.serv.-Ind.carica al Sindaco e Ass.	€ 26.942,00	€ 26.942,00	€ -
	1001/40	Prest.di servizio -rimb.spese Sindaco e Assessori	€ 45,00	€ 45,00	€ -
	1001/50	gettoni presenza consiglieri	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ -
	1001/71	Accantonam.indenn.funzi.Sindaco	€ 1.085,00	€ 1.085,00	€ -
	1007	Compenso nucleo valutazione	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ -
	1010	Prest.di serv.- compenso e rimborso a revisore	€ 5.400,00	€ 7.300,00	€ 1.900,00
	1011	Prest.serv.-spese per manutenzione ordinaria	€ 200,00	€ 2.000,00	€ 1.800,00
	1113/3	Spese per autovetture di rapp.	€ 1.500,00	€ 4.000,00	€ 2.500,00
<b>Totale</b>			<b>€ 39.172,00</b>	<b>€ 45.372,00</b>	<b>€ 6.200,00</b>
<b>IMPOSTE E TASSE</b>					
	1117	IRAP su compensi amministratori	€ 1.901,82	€ 1.901,82	€ -
	1117/1	IRAP su accantonamento ind.funzi. Sindaco	€ 100,00	€ 600,00	€ 500,00
<b>Totale</b>			<b>€ 2.001,82</b>	<b>€ 2.501,82</b>	<b>€ 500,00</b>
<b>TOTALE SERVIZIO</b>			<b>€ 41.843,82</b>	<b>€ 48.543,82</b>	<b>€ 6.700,00</b>
<b>SEGRETERIA GENERALE</b>					
<b>PERSONALE</b>					
1010201	1021/10	stip.ed altri ass. fissi al personale+indi.risult.	€ 97.800,64	€ 99.479,10	€ 1.678,46
	1021/20	Personale-oneri riflessi a carico ente	€ 27.368,51	€ 28.728,51	€ 1.360,00
	1021/30	Person.-Ind.funzi.area e posizioni organizzative	€ 6.714,00	€ 6.714,00	€ -
	1021/50	contributi INAIL personale dipendente	€ 2.086,74	€ 768,00	€ -1.320,74
	1024	indenn. e rimb. spese per missioni personale	€ 50,00	€ 50,00	€ -
	1025	Fondo Retr.posizione agenzia segretari 15%	€ 1.375,00	€ 1.375,00	€ -
	1028	Dritti di rogito	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ -
	1028/1	oneri riflessi su dritti di rogito	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ -
	1121/11	convenzione segreteria o oneri diretti	€ 24.000,00	€ 24.000,00	€ -
	1121/5	erogazione buoni vaucher	€ 5.670,00	€ 5.670,00	€ -
	1121/12	Idem: contributi	€ 3.649,44	€ 3.649,44	€ -
	1121/13	lavoro straord. Dipendenti area amministrativa	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ -
<b>Totale</b>			<b>€ 174.714,33</b>	<b>€ 176.432,05</b>	<b>€ 1.717,72</b>
<b>ACQUISTO BENI CONSUMI</b>					
1010202	1043	Abbonamento G.U.-BUR ed altro	€ 460,00	€ 460,00	€ -
	1043/10	Acquisto beni consumo e materiale vario	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ -
	1043/20	spese di cancelleria,stampari,riviste	€ 500,00	€ 500,00	€ -
	1043/30	acquisto materiale di pulizia	€ 400,00	€ 400,00	€ -
	1043/40	acquisto materiale per manutenz.ord.immobili	€ 200,00	€ 1.200,00	€ 1.000,00
	1043/50	acquisto materiale per sistemi informatici	€ 1.100,00	€ 1.100,00	€ -
	1043/60	acquisto materiale di ricambio per automezzi	€ 300,00	€ 300,00	€ -
	1043/70	acquisto carburante e lubrificanti	€ 800,00	€ 4.500,00	€ 3.700,00
	1043/90	acquisto di beni mobili	€ 100,00	€ 100,00	€ -
<b>Totale</b>			<b>€ 4.860,00</b>	<b>€ 9.560,00</b>	<b>€ 4.700,00</b>
<b>PRESTAZIONE SERVIZI</b>					
1010203	1121/10	rimborso accessi al segretario	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ -
	1123/12	nomina medico competente L.626/94	€ 1.000,00	€ 2.000,00	€ 1.000,00
	1123/13	spese per resp. Servizio prev. E prot. infortuni	€ 1.000,00	€ 2.440,00	€ 1.440,00
	1231/1	Spese per formazione e e agg.to personale	€ 100,00	€ 100,00	€ -
	1231/2	Riscaldamento	€ 17.000,00	€ 18.000,00	€ 1.000,00
	1231/3	Illuminazione e forza motrice	€ 12.000,00	€ 14.500,00	€ 2.500,00
	1231/4	spese per abbonamenti telefonici	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ -
	1231/5	Spese accertamenti,ispezioni e verifiche	€ 500,00	€ 500,00	€ -
	1231/6	Spese diverse per C.E.C.	€ 1.000,00	€ 2.000,00	€ 1.000,00
	1231/8	servizio assistenza impianti P.C.	€ 6.140,00	€ 7.140,00	€ 1.000,00
	1231/9	servizio assistenza rete LAN e varie	€ 500,00	€ 350,00	€ -150,00
	1231/11	onorari e spese legali	€ 28.000,00	€ 28.000,00	€ -
	1231/12	pubblicazione avvisi di gara	€ 700,00	€ 1.200,00	€ 500,00
	1231/14	assicurazioni e tasse proprietà	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ -
	1231/15	aggiornamento sito Web del Comune	€ 800,00	€ 800,00	€ -
	1231/17	manutenzione fotocopiatori	€ 300,00	€ 300,00	€ -
	1231/18	soluzione contenziosi	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ -
	1231/25	spese postali	€ 3.200,00	€ 3.200,00	€ -
<b>Totale</b>			<b>€ 82.240,00</b>	<b>€ 90.530,00</b>	<b>€ 8.290,00</b>

UTILIZZO BENI DI TERZI						
1010204	1044	Fitto reale d'immobili	€ 3.120,00	€ 3.120,00	€ -	
			<b>Totale</b>	<b>€ 3.120,00</b>	<b>€ 3.120,00</b>	<b>€ -</b>
<b>TRASFERIMENTI</b>						
1010205	1125/1	Quota diritti di segr. Da versare all'Agenzia	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ -	
	1125/2	quota associativa nazionale dei comuni	€ 516,00	€ 516,00	€ -	
	1125/3	quota associativa Castelli d'Italia	€ 258,00	€ 258,00	€ -	
	1125/4	quota associativa Borghi d'Italia	€ 350,00	€ -	-€ 350,00	
	1125/5	quota associativa UNCEM	€ 105,00	€ 105,00	€ -	
	1125/7	quota associativa ANCI	€ 863,00	€ 863,00	€ -	
			<b>Totale</b>	<b>€ 3.092,00</b>	<b>€ 2.742,00</b>	<b>-€ 350,00</b>
<b>INT.PASS. E ONERI DIV.</b>						
1010206	1126	Interessi passivi	€ 277,56	€ 277,56	€ -	
			<b>Totale</b>	<b>€ 277,56</b>	<b>€ 277,56</b>	<b>€ -</b>
<b>IMPOSTE E TASSE</b>						
	1127	IRAP su stipendi	€ 8.721,57	€ 8.721,57	€ -	
	1127/1	IRAP su diritti rogito	€ 510,00	€ 510,00	€ -	
1010207	1127/10	Imposte tasse e bolli	€ 200,00	€ 200,00	€ -	
			<b>Totale</b>	<b>€ 9.431,57</b>	<b>€ 9.431,57</b>	<b>€ -</b>
<b>TOTALE SERVIZIO</b>			<b>€ 277.735,46</b>	<b>€ 292.093,18</b>	<b>€ 14.357,72</b>	
<b>GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, ECC.</b>						
<b>PERSONALE</b>						
1010301	1031/10	Assegni fissi e indennità	€ 26.277,52	€ 24.277,52	-€ 2.000,00	
	1031/20	Oneri riflessi a carico Ente	€ 6.394,70	€ 6.394,70	€ -	
	1031/22	ind. Preavv. E ferie non godute	€ 12.546,44	€ 12.546,44	€ -	
	1031/23	oneri rifl. Su indennità preavviso	€ 2.986,05	€ 2.986,05	€ -	
	1031/60	contributi INAIL	€ 567,00	€ -	-€ 567,00	
	1131/10	Convenzione Comune Montemurro	€ 24.437,00	€ 24.437,00	€ -	
	1131/20	idem: oneri riflessi	€ 8.743,00	€ 8.743,00	€ -	
	1131/30	compenso lavoro straordinario	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ -	
	1131/40	idem: oneri riflessi	€ 600,00	€ 600,00	€ -	
			<b>Totale</b>	<b>€ 85.051,71</b>	<b>€ 82.484,71</b>	<b>-€ 2.567,00</b>
<b>ACQUISTO BENI CONSUMI</b>						
1010302	1032/1	acquisto materiale per uffici	€ 1.000,00	€ 1.500,00	€ 500,00	
			<b>Totale</b>	<b>€ 1.000,00</b>	<b>€ 1.500,00</b>	<b>€ 500,00</b>
<b>PRESTAZIONE SERVIZI</b>						
	1031/30	accessi resp.ufficio finanz.	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ -	
	1133/1	Spese per apparecchiature e materiale informatico	€ 1.000,00	€ 1.500,00	€ 500,00	
	1133/2	Rimborso spese serv. Tesoreria com/ie	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ -	
			<b>Totale</b>	<b>€ 8.500,00</b>	<b>€ 9.000,00</b>	<b>€ 500,00</b>
<b>INT.PASS. E ONERI DIV.</b>						
1010306	1136/1	Interessi passivi su anticipazione cassa	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ -	
			<b>Totale</b>	<b>€ 6.000,00</b>	<b>€ 6.000,00</b>	<b>€ -</b>
<b>IMPOSTE E TASSE</b>						
	1137/1	IRAP su indenn. Preavviso	€ 1.066,45	€ 1.066,45	€ -	
	1137/10	IRAP su retr.i al personale	€ 2.037,88	€ 2.237,88	€ 200,00	
			<b>Totale</b>	<b>€ 3.104,33</b>	<b>€ 3.304,33</b>	<b>€ 200,00</b>
<b>TOTALE SERVIZIO</b>			<b>€ 103.656,04</b>	<b>€ 102.289,04</b>	<b>-€ 1.367,00</b>	
<b>GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E FISCALI</b>						
<b>PERSONALE</b>						
1010401	1041/10	Assegni fissi e indennità	€ 45.576,76	€ 48.008,97	€ 2.432,21	
	1041/12	Ind.resp.sostituz.respons.proced.TARSU	€ 2.255,44	€ 2.255,44	€ -	
	1041/13	oneri dulnd.resp.sostituz.respons.pro.TARSU	€ 541,35	€ 541,35	€ -	
	1041/20	Oneri riflessi a carico Ente	€ 12.228,97	€ 12.794,07	€ 565,10	
	1041/40	contributi INAIL a carico Ente	€ 200,00	€ 200,00	€ -	
			<b>Totale</b>	<b>€ 60.802,52</b>	<b>€ 63.799,83</b>	<b>€ 2.997,31</b>
<b>ACQUISTO BENI CONSUMI</b>						
1010402	1042	stampati, cancelleria e varie	€ 200,00	€ 200,00	€ -	
	1042/1	acquisto materiale informatico per uffici	€ 960,00	€ 1.960,00	€ 1.000,00	
			<b>Totale</b>	<b>€ 1.160,00</b>	<b>€ 2.160,00</b>	<b>€ 1.000,00</b>
<b>PRESTAZIONE SERVIZI</b>						
	1143/1	Servizio verifica piano finanziario TARES	€ -	€ 1.815,00	€ 1.815,00	
			<b>Totale</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 1.815,00</b>	<b>€ -</b>
<b>TRASFERIMENTI</b>						
1010405	1145/2	Addizionale prov.le TARES	€ 20.508,21	€ 20.508,21	€ -	
			<b>Totale</b>	<b>€ 20.508,21</b>	<b>€ 20.508,21</b>	<b>€ -</b>
<b>IMPOSTE E TASSE</b>						
1010407	1147/1	Agevolazioni ruolo TARSU 2012	€ 4.922,00	€ -	-€ 4.922,00	
	1147/2	IRAP su ind. Resp.proc.TARSU	€ 191,71	€ 191,71	€ -	
1010407	1147/10	IRAP su retrib.	€ 3.902,21	€ 4.102,21	€ 200,00	
			<b>Totale</b>	<b>€ 9.015,92</b>	<b>€ 4.293,92</b>	<b>-€ 4.722,00</b>
<b>TOTALE SERVIZIO</b>			<b>€ 91.486,65</b>	<b>€ 92.576,96</b>	<b>€ 1.090,31</b>	



GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI					
	1153/1	Competenze terzo responsabile	€ -	€ 500,00	€ 500,00
	1153/4	Spese per incar. Prof.li tagli boschi	€ 20.000,00	€ 25.000,00	€ 5.000,00
	1153	Manutenzione ordinaria al patrimonio	€ -	€ 5.000,00	€ 5.000,00
		<b>Totale</b>	<b>€ 20.000,00</b>	<b>€ 30.500,00</b>	<b>€ 10.500,00</b>
INT.PASS. E ONERI DIV.					
	1010506	1156 interessi su mutui	€ 527,28	€ 527,28	€ -
		<b>Totale</b>	<b>€ 527,28</b>	<b>€ 527,28</b>	<b>€ -</b>
<b>TOTALE SERVIZIO</b>			<b>€ 20.527,28</b>	<b>€ 31.027,28</b>	<b>€ 10.500,00</b>
UFFICIO TECNICO					
PERSONALE					
	1010601	1061/10 Assegni fissi e indennità+ indenn.risultato	€ 51.087,61	€ 53.380,48	€ 2.292,85
		1061/20 Oneri riflessi a carico Ente	€ 15.536,30	€ 15.336,30	-€ 200,00
		1061/30 indennità personale incaric. Funz. Area e pos.org.	€ 7.747,00	€ 7.747,00	€ -
		1061/51 Supporto al RUP	€ 12.000,00	€ 18.000,00	€ 6.000,00
		1061/60 contributi INAIL	€ 291,00	€ 291,00	€ -
		<b>Totale</b>	<b>€ 86.661,91</b>	<b>€ 94.754,76</b>	<b>€ 8.092,85</b>
CQUISTO BENI CONSUM					
	1010602	1062/1 stampati, cancelleria e varie	€ 300,00	€ 300,00	€ -
		<b>Totale</b>	<b>€ 300,00</b>	<b>€ 300,00</b>	<b>€ -</b>
PRESTAZIONE SERVIZI					
		1163/3 noleggio fotocopiatore	€ 800,00	€ 800,00	€ -
		1163/4 risorse umane e gestione del DPC	€ 24.000,00	€ 24.000,00	€ -
		<b>Totale</b>	<b>€ 24.800,00</b>	<b>€ 24.800,00</b>	<b>€ -</b>
IMPOSTE E TASSE					
	1010607	1167/10 IRAP su stipendi	€ 5.167,98	€ 5.367,98	€ 200,00
		<b>Totale</b>	<b>€ 5.167,98</b>	<b>€ 5.367,98</b>	<b>€ 200,00</b>
<b>TOTALE SERVIZIO</b>			<b>€ 116.929,89</b>	<b>€ 125.222,74</b>	<b>€ 8.292,85</b>
ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA					
PERSONALE					
	1010701	1071/10 Assegni fissi e indennità	€ 46.395,50	€ 46.395,50	€ -
		1071/20 Oneri riflessi a carico Ente	€ 12.349,48	€ 12.349,48	€ -
		1071/40 contributi INAIL a carico Ente	€ 361,00	€ 361,00	€ -
		<b>Totale</b>	<b>€ 59.105,98</b>	<b>€ 59.105,98</b>	<b>€ -</b>
CQUISTO BENI CONSUM					
	1010702	1072 acquisto stamp. Per anagrafe, stato civile e leva	€ 1.100,00	€ 1.700,00	€ 600,00
		<b>Totale</b>	<b>€ 1.100,00</b>	<b>€ 1.700,00</b>	<b>€ 600,00</b>
IMPOSTE E TASSE					
	1010705	1177/10 IRAP su stipendi	€ 3.935,49	€ 3.935,49	€ -
		<b>Totale</b>	<b>€ 3.935,49</b>	<b>€ 3.935,49</b>	<b>€ -</b>
<b>TOTALE SERVIZIO</b>			<b>€ 64.141,47</b>	<b>€ 64.741,47</b>	<b>€ 600,00</b>
ALTRI SERVIZI GENERALI					
PERSONALE					
	1010801	1081/10 contributi su salario accessorio	€ 8.000,00	€ 8.000,00	€ -
		1081/20 fondo per il salario accessorio	€ 31.163,18	€ 37.003,07	€ 5.839,89
		1181/10 prosecuzi. Att. LSU autofinanziato prog. 168/89	€ 20.616,48	€ 20.616,48	€ -
		1181/62 stabilizzazione 2 co.co.co	€ 24.367,35	€ 24.367,35	€ -
		1181/63 oneri riflessi per stabilizz. Carico ente	€ 6.485,31	€ 6.485,31	€ -
		<b>Totale</b>	<b>€ 90.632,32</b>	<b>€ 96.472,21</b>	<b>€ 5.839,89</b>
CQUISTO BENI CONSUM					
	1010802	1182 spese varie di gestione	€ 500,00	€ 500,00	€ -
		<b>Totale</b>	<b>€ 500,00</b>	<b>€ 500,00</b>	<b>€ -</b>
PRESTAZIONE SERVIZI					
	1010803	1183/1 Spese per trascrizione atti	€ 800,00	€ 800,00	€ -
		1183/3 Servizio buoni pasto	€ -	€ 1.500,00	€ 1.500,00
		<b>Totale</b>	<b>€ 800,00</b>	<b>€ 2.300,00</b>	<b>€ 1.500,00</b>
TRASFERIMENTI					
	1010807	1167/10 trasferimento corrente al Consorzio Bonifica	€ 5.087,00	€ 5.087,00	€ -
		<b>Totale</b>	<b>€ 5.087,00</b>	<b>€ 5.087,00</b>	<b>€ -</b>
INT.PASS. E ONERI DIV.					
	1010806	1186 interessi passivi su mutui	€ 14.321,18	€ 14.321,18	€ -
		<b>Totale</b>	<b>€ 14.321,18</b>	<b>€ 14.321,18</b>	<b>€ -</b>
IMPOSTE E TASSE					
	1010807	1187 IRAP su salario accessorio	€ 3.620,00	€ 3.620,00	€ -
		1187/3 IRAP su competente LSU	€ 1.752,40	€ 1.752,40	€ -
		1187/5 IRAP su stabilizz. Co.co.co	€ 2.066,61	€ 2.066,61	€ -
		<b>Totale</b>	<b>€ 7.439,01</b>	<b>€ 7.439,01</b>	<b>€ -</b>

ONERI STRAOR. GESTION							
	1188/2	DEBITI FUORI BILANCIO SENTENZE TAR	€	16.000,00	€	16.000,00	€ -
		<b>Totale</b>	€	<b>16.000,00</b>	€	<b>16.000,00</b>	€ -
FONDO DI RISERVA							
1010811	1811	fondo di riserva	€	974,24	€	274,24	€ -700,00
	1810/1	fondo svalutazione crediti	€	6.488,65	€	6.488,65	€ -
		<b>Totale</b>	€	<b>7.462,89</b>	€	<b>6.762,89</b>	€ -700,00
<b>TOTALE SERVIZIO</b>			€	<b>142.242,40</b>	€	<b>148.882,29</b>	€ 6.639,89
<b>FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE</b>							
PERSONALE							
1030101	1301/10	assegni fissi al personale+ indenn. Risultato	€	75.180,01	€	77.999,61	€ 2.819,60
	1301/20	Oneri riflessi a carico Ente	€	21.278,40	€	21.278,40	€ -
	1301/30	indenn.al pers. Posiz.organizz	€	5.165,00	€	5.165,00	€ -
	1301/40	contributi INAIL a carico Ente	€	568,00	€	568,00	€ -
	1311/1	Straordinario personale polizia locale	€	3.300,00	€	4.000,00	€ 700,00
		<b>Totale</b>	€	<b>105.491,41</b>	€	<b>109.011,01</b>	€ 3.519,60
CQUISTO BENI CONSUM							
1030102	1302/10	arredamento,attrezzatura e stampati	€	1.200,00	€	1.400,00	€ 200,00
	1302/20	Spese per automezzi in dotazione	€	1.750,00	€	1.750,00	€ -
	1302/30	Spese per vestiario e armamento	€	1.000,00	€	2.000,00	€ 1.000,00
	1302/40	Acquisto segnaletica	€	1.300,00	€	1.600,00	€ 300,00
		<b>Totale</b>	€	<b>5.250,00</b>	€	<b>6.750,00</b>	€ 1.500,00
PRESTAZIONE SERVIZI							
1030103	1303/10	assicurazione automezzi	€	600,00	€	600,00	€ -
	1303/20	segnaletica orizz. E vertic.	€	1.250,00	€	1.250,00	€ -
	1303/30	interv. Sicur.stradale	€	2.500,00	€	2.500,00	€ -
	1313/3	manut.flat PANDA.VV.UU.	€	1.300,00	€	1.300,00	€ -
	1313/4	esercitazione periodica personale	€	500,00	€	500,00	€ -
		<b>Totale</b>	€	<b>6.150,00</b>	€	<b>6.150,00</b>	€ -
IMPOSTE E TASSE							
1030107	1317/10	IRAP su stipendi	€	6.780,67	€	6.780,67	€ -
		<b>Totale</b>	€	<b>6.780,67</b>	€	<b>6.780,67</b>	€ -
<b>TOTALE SERVIZIO</b>			€	<b>123.672,08</b>	€	<b>128.691,68</b>	€ 5.019,60
<b>SCUOLA MATERNA</b>							
CQUISTO BENI CONSUM							
1040102	1401/1	acquisto materiale pulizia	€	100,00	€	100,00	€ -
	1402/2	spese per manutenz.immobili e impianti	€	100,00	€	500,00	€ 400,00
		<b>Totale</b>	€	<b>200,00</b>	€	<b>600,00</b>	€ 400,00
PRESTAZIONE SERVIZI							
1040103	1403/1	spese di riscaldamento	€	8.500,00	€	11.500,00	€ 3.000,00
	1403/2	spese per illuminazione e forza motrice	€	3.000,00	€	6.000,00	€ 3.000,00
	1403/3	spese postali e telefoniche	€	1.300,00	€	1.300,00	€ -
	1413/10	Competenze terzo responsabile	€	-	€	500,00	€ 500,00
		<b>Totale</b>	€	<b>12.800,00</b>	€	<b>19.300,00</b>	€ 6.500,00
<b>TOTALE SERVIZIO</b>			€	<b>13.000,00</b>	€	<b>19.900,00</b>	€ 6.900,00
<b>ISTRUZIONE ELEMENTARE</b>							
CQUISTO BENI CONSUM							
1040202	1422/1	spese di manutenzione immobili e impianti	€	100,00	€	500,00	€ 400,00
	1422/2	spese per pulizia locali	€	100,00	€	100,00	€ -
	1422/3	acquisto registri scuola elementare	€	150,00	€	-	€ -150,00
		<b>Totale</b>	€	<b>350,00</b>	€	<b>600,00</b>	€ 250,00
PRESTAZIONE SERVIZI							
1040203	1423/1	Spese di riscaldamento	€	12.500,00	€	14.500,00	€ 2.000,00
	1423/2	illuminazione e forza motrice	€	6.500,00	€	8.500,00	€ 2.000,00
	1423/3	telefoniche e varie	€	2.000,00	€	2.000,00	€ -
	1423/4	Competenze terzo responsabile	€	-	€	500,00	€ 500,00
		<b>Totale</b>	€	<b>21.000,00</b>	€	<b>25.500,00</b>	€ 4.500,00
TRASFERIMENTI							
1040205	1425	spese fomit.libri scuola elementare	€	5.000,00	€	5.000,00	€ -
	1425/1	diritto allo studio	€	516,00	€	516,00	€ -
		<b>Totale</b>	€	<b>5.516,00</b>	€	<b>5.516,00</b>	€ -
<b>TOTALE SERVIZIO</b>			€	<b>26.866,00</b>	€	<b>31.616,00</b>	€ 4.750,00
<b>ISTRUZIONE MEDIA e superiore</b>							
CQUISTO BENI CONSUM							
1040302	1432	Spese per manutenzione	€	200,00	€	500,00	€ 300,00
	1432/1	spese per pulizia locali	€	100,00	€	100,00	€ -

	1432/3	spese per manutenzione impianti	€ 100,00	€ 1.000,00	€ 900,00
	1432/4	Competenze terzo responsabile	€ -	€ 500,00	€ 500,00
		<b>Totale</b>	<b>€ 400,00</b>	<b>€ 2.100,00</b>	<b>€ 1.700,00</b>
<b>PRESTAZIONE SERVIZI</b>					
1040303	1433/1	riscaldamento e illuminazione	€ 8.000,00	€ 9.000,00	€ 1.000,00
	1433/2	telefoniche e varir	€ 700,00	€ 700,00	€ -
		<b>Totale</b>	<b>€ 8.700,00</b>	<b>€ 9.700,00</b>	<b>€ 1.000,00</b>
<b>TRASFERIMENTI</b>					
1040305	1435	contributo diritto allo studio	€ 516,00	€ 516,00	€ -
	1435/1	contributo diritto allo studio	€ 516,00	€ 516,00	€ -
		<b>Totale</b>	<b>€ 1.032,00</b>	<b>€ 1.032,00</b>	<b>€ -</b>
<b>TOTALE SERVIZIO</b>			<b>€ 10.132,00</b>	<b>€ 12.832,00</b>	<b>€ 2.700,00</b>
<b>TRASFERIMENTI</b>					
1040405	1445	contributi scuole superiori	€ 750,00	€ 750,00	€ -
	1445/1	contribut i all'IPStA	€ 750,00	€ 750,00	€ -
		<b>Totale</b>	<b>€ 1.500,00</b>	<b>€ 1.500,00</b>	<b>€ -</b>
<b>INT.PASS. E ONERI DIV.</b>					
1040406	1446	interessi su mutui	€ 16.176,15	€ 16.176,15	€ -
		<b>Totale</b>	<b>€ 16.176,15</b>	<b>€ 16.176,15</b>	<b>€ -</b>
<b>TOTALE SERVIZIO</b>			<b>€ 17.676,15</b>	<b>€ 17.676,15</b>	<b>€ -</b>
<b>ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE, ECC</b>					
<b>ACQUISTO BENI CONSUM</b>					
1040502	1452/1	acquisto materiale per mensa	€ 200,00	€ 1.500,00	€ 1.300,00
		<b>Totale</b>	<b>€ 200,00</b>	<b>€ 1.500,00</b>	<b>€ 1.300,00</b>
<b>PRESTAZIONE SERVIZI</b>					
1040503	1453/1	trasporto scolastico	€ 133.000,00	€ 133.000,00	€ -
	1453/2	spese per mensa scolastica	€ 101.000,00	€ 101.000,00	€ -
	1453/4	assicurazione mezzi	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ -
		<b>Totale</b>	<b>€ 235.000,00</b>	<b>€ 235.000,00</b>	<b>€ -</b>
<b>TRASFERIMENTI</b>					
1040505	1455	contr.regionale per acquisto libri di testo	€ 10.900,00	€ 10.900,00	€ -
	1455/2	contr.per acquisto libri di testo braile	€ 2.200,00	€ 1.900,00	€ -300,00
		<b>Totale</b>	<b>€ 13.100,00</b>	<b>€ 12.800,00</b>	<b>€ -300,00</b>
<b>IMPOSTE E TASSE</b>					
1040507	1457	tasce di propriet�	€ 300,00	€ 300,00	€ -
		<b>Totale</b>	<b>€ 300,00</b>	<b>€ 300,00</b>	<b>€ -</b>
<b>TOTALE SERVIZIO</b>			<b>€ 248.600,00</b>	<b>€ 249.600,00</b>	<b>€ 1.000,00</b>
<b>BIBLIOTECHE, MUSEI, ECC</b>					
<b>PERSONALE</b>					
1050101	1501/10	assegni fissi al personale	€ 46.723,57	€ 47.723,57	€ 1.000,00
	1501/20	Oneri riflessi a carico Ente	€ 12.403,43	€ 12.403,43	€ -
		<b>Totale</b>	<b>€ 59.127,00</b>	<b>€ 60.127,00</b>	<b>€ 1.000,00</b>
<b>ACQUISTO BENI CONSUM</b>					
1050102	1512	acquisto libri ,vide,cassette,ecc.per biblioteca	€ 1.700,00	€ 2.700,00	€ 1.000,00
	1512/1	acquisto beni mobili	€ 100,00	€ 100,00	€ -
	1512/2	spese salvaguardia e conserv.patrimonio librario	€ 1.300,00	€ 1.300,00	€ -
	1512/3	acquisto materiale cancelleria,stampati e vario	€ 500,00	€ 500,00	€ -
	1512/4	spese per illuminazionemediateca	€ 2.500,00	€ 3.500,00	€ 1.000,00
	1512/7	acquisto libri "Nati per leggere"	€ 500,00	€ 500,00	€ -
		<b>Totale</b>	<b>€ 6.600,00</b>	<b>€ 8.600,00</b>	<b>€ 2.000,00</b>
<b>PRESTAZIONE SERVIZI</b>					
1050103	1513/1	spese di riscaldamento mediateca	€ 3.500,00	€ 4.500,00	€ 1.000,00
		<b>Totale</b>	<b>€ 3.500,00</b>	<b>€ 4.500,00</b>	<b>€ 1.000,00</b>
<b>IMPOSTE E TASSE</b>					
1050107	1517/10	IRAP su stipendi	€ 3.952,78	€ 3.952,78	€ -
		<b>Totale</b>	<b>€ 3.952,78</b>	<b>€ 3.952,78</b>	<b>€ -</b>
<b>TOTALE SERVIZIO</b>			<b>€ 73.179,78</b>	<b>€ 77.179,78</b>	<b>€ 4.000,00</b>
<b>TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI</b>					
<b>ACQUISTO BENI CONSUM</b>					
1050202	1522	spese varie	€ 500,00	€ 500,00	€ -
		<b>Totale</b>	<b>€ 500,00</b>	<b>€ 500,00</b>	<b>€ -</b>

<b>PRESTAZIONE SERVIZI</b>							
1050203	1523/1	spese per illuminazione e riscald. Cine teatro Pinc	€ 500,00	€ 1.500,00	€ 1.000,00		
	1523/8	illuminazione Museo S. Pietro	€ 700,00	€ 950,00	€ 250,00		
	1523/9	assicurazione Museo S. Pietro	€ 750,00	€ 750,00	€ -		
		<b>Totale</b>	<b>€ 1.950,00</b>	<b>€ 3.200,00</b>	<b>€ 1.250,00</b>		
<b>TRASFERIMENTI</b>							
1050205	1525/2	Marketing territoriale - manif. Varie	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ -		
	1525/5	Comp.manif. Prom.territorio	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ -		
	1525/6	Marketing territoriale - promozione pecorino	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ -		
	1525/7	Contrib. Ente parco	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ -		
		<b>Totale</b>	<b>€ 14.000,00</b>	<b>€ 14.000,00</b>	<b>€ -</b>		
<b>TOTALE SERVIZIO</b>				<b>€ 16.450,00</b>	<b>€ 17.700,00</b>	<b>€ 1.250,00</b>	
<b>PISCINE COMUNALI</b>							
<b>INT:PASS. E ONERI DIV.</b>							
1060106	1616	Interessi passivi su mutui	€ 14.045,56	€ 14.045,56	€ -		
		<b>Totale</b>	<b>€ 14.045,56</b>	<b>€ 14.045,56</b>	<b>€ -</b>		
<b>TOTALE SERVIZIO</b>				<b>€ 14.045,56</b>	<b>€ 14.045,56</b>	<b>€ -</b>	
<b>STADIO COMUNALE,PALAZZO DELLO SPORT ECC.</b>							
<b>ACQUISTO BENI CONSUMI</b>							
1060202	1622	spese per riscald. Impianti sportivi	€ 1.500,00	€ 2.647,57	€ 1.147,57		
		<b>Totale</b>	<b>€ 1.500,00</b>	<b>€ 2.647,57</b>	<b>€ 1.147,57</b>		
<b>PRESTAZIONE SERVIZI</b>							
1060203	1623	Spese straord. Manut. impianti sportivi)	€ 200,00	€ 200,00	€ -		
	1623/1	spese per manutenzione impianti sportivi	€ 800,00	€ 800,00	€ -		
	1623/2	illuminazione impianti sportivi	€ 1.800,00	€ 2.300,00	€ 500,00		
		<b>Totale</b>	<b>€ 2.800,00</b>	<b>€ 3.300,00</b>	<b>€ 500,00</b>		
<b>INT:PASS. E ONERI DIV.</b>							
1060206	1626	interessi su mutuo campo sportivo	€ 6.132,46	€ 6.132,46	€ -		
		<b>Totale</b>	<b>€ 6.132,46</b>	<b>€ 6.132,46</b>	<b>€ -</b>		
<b>TOTALE SERVIZIO</b>				<b>€ 10.432,46</b>	<b>€ 12.080,03</b>	<b>€ 1.647,57</b>	
<b>MANIFESTAZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO</b>							
<b>TRASFERIMENTI</b>							
1060305	1635/0	contrib. Regionale L.R.10 -art. 19	€ 3.200,00	€ 3.200,00	€ -		
		<b>Totale</b>	<b>€ 3.200,00</b>	<b>€ 3.200,00</b>	<b>€ -</b>		
<b>INT:PASS. E ONERI DIV.</b>							
1060306	1636/1	interessi su mutuo sale cinematografiche	€ 10.781,04	€ 10.781,04	€ -		
		<b>Totale</b>	<b>€ 10.781,04</b>	<b>€ 10.781,04</b>	<b>€ -</b>		
<b>TOTALE SERVIZIO</b>				<b>€ 13.981,04</b>	<b>€ 13.981,04</b>	<b>€ -</b>	
<b>SERVIZI TURISTICI</b>							
<b>PRESTAZIONE SERVIZI</b>							
1070103	1713	interventi per manifestazioni, SIAE ecc.	€ 300,00	€ 300,00	€ -		
		<b>Totale</b>	<b>€ 300,00</b>	<b>€ 300,00</b>	<b>€ -</b>		
<b>TRASFERIMENTI</b>							
	1715/2	adesione progetti Borghi autentici	€ -	€ 301,00	€ 301,00		
		<b>Totale</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 301,00</b>	<b>€ 301,00</b>		
<b>TOTALE SERVIZIO</b>				<b>€ 300,00</b>	<b>€ 601,00</b>	<b>€ 301,00</b>	
<b>VIABILITA',CIRCOLAZIONE STRADALE E CC.</b>							
<b>PERSONALE</b>							
1080101	1801/10	assegni fissi ed indennità	€ 79.018,30	€ 79.018,30	€ -		
	1801/20	oneri riflessi a carico dell'Ente	€ 20.811,57	€ 20.811,57	€ -		
	1801/40	contributi INAIL a carico Ente	€ 1.685,00	€ 1.685,00	€ -		
	1801/41	lavoro straordinario personale tecnico	€ 1.800,00	€ 1.800,00	€ -		
	1801/42	equo indennizzo	€ -	€ 1.600,00	€ 1.600,00		
		<b>Totale</b>	<b>€ 103.314,87</b>	<b>€ 104.914,87</b>	<b>€ 1.600,00</b>		
<b>ACQUISTO BENI CONSUMI</b>							
1080102	1812	spese per rimozione neve	€ 1.500,00	€ 7.000,00	€ 5.500,00		
	1812/2	carburanti e lubrificanti	€ 500,00	€ 1.500,00	€ 1.000,00		
	1812/3	spese per automezzi adibiti alla viabilità	€ 1.000,00	€ 2.000,00	€ 1.000,00		
		<b>Totale</b>	<b>€ 3.000,00</b>	<b>€ 10.500,00</b>	<b>€ 7.500,00</b>		
<b>PRESTAZIONE SERVIZI</b>							
1080103	1813	assicurazioni automezzi	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ -		
	1813/1	manutenzione delle strade	€ 500,00	€ 4.000,00	€ 3.500,00		
		<b>Totale</b>	<b>€ 2.500,00</b>	<b>€ 6.000,00</b>	<b>€ 3.500,00</b>		

INT. PASS. E ONERI DIV.						
1080106	1816	Interessi passivi su mutui	€ 44.753,64	€ 44.753,64	€ -	
Totale			€ 44.753,64	€ 44.753,64	€ -	
IMPOSTE E TASSE						
1080107	1817	tasse di circolazione su automezzi	€ 900,00	€ 900,00	€ -	
	1817/10	irap su stipendi	€ 6.632,08	€ 6.632,08	€ -	
Totale			€ 7.532,08	€ 7.532,08	€ -	
TOTALE SERVIZIO			€ 161.100,59	€ 173.700,59	€ 12.600,00	
<b>ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI</b>						
PERSONALE						
1080201	1821/10	assegni fissi ed indennità	€ 20.643,33	€ 20.643,33	€ -	
	1821/20	oneri riflessi a carico dell'Ente	€ 5.462,86	€ 5.462,86	€ -	
Totale			€ 26.106,19	€ 26.106,19	€ -	
CQUISTO BENI CONSUMI						
1080202	1822/1	spese per manutenzione impianto P.I.	€ 1.000,00	€ 2.000,00	€ 1.000,00	
	1822/2	spese varie	€ 200,00	€ 200,00	€ -	
Totale			€ 1.200,00	€ 2.200,00	€ 1.000,00	
PRESTAZIONE SERVIZI						
1080203	1823	canone impi.pubblica illuminazione	€ 106.000,00	€ 126.000,00	€ 20.000,00	
	1823/1	assicurazione e varie per automezzo	€ 100,00	€ 900,00	€ 800,00	
Totale			€ 106.100,00	€ 126.900,00	€ 20.800,00	
INT. PASS. E ONERI DIV.						
1080206	1826	Interessi passivi su mutui	€ 6.848,32	€ 6.848,32	€ -	
Totale			€ 6.848,32	€ 6.848,32	€ -	
IMPOSTE E TASSE						
	1827	tassa di circolazione	€ 100,00	€ 300,00	€ 200,00	
1080207	1827/10	irap su stipendi	€ 1.740,96	€ 1.740,96	€ -	
Totale			€ 1.840,96	€ 2.040,96	€ 200,00	
TOTALE SERVIZIO			€ 142.095,47	€ 164.095,47	€ 22.000,00	
<b>TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI CONNESSI</b>						
TRASFERIMENTI						
1080305	1835	contributo regionale trasporto pubblico	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ -	
	1835/1	contributo integrativo trasporto pubblico	€ -	€ 10.000,00	€ 10.000,00	
Totale			€ 50.000,00	€ 60.000,00	€ 10.000,00	
TOTALE SERVIZIO			€ 50.000,00	€ 60.000,00	€ 10.000,00	
<b>URBANISTICA E GESTIONE TERRITORIO</b>						
PRESTAZIONE SERVIZI						
1090103	1913	spese per gestione territorio(disinfestazione)	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ -	
Totale			€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ -	
TOTALE SERVIZIO			€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ -	
<b>SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE</b>						
PRESTAZIONE SERVIZI						
1090303	1933	convenz. accalappiamento cani	€ 10.000,00	€ 24.500,00	€ 14.500,00	
	1933/1	spese in materia protezione civile	€ -	€ 500,00	€ 500,00	
	1933/2	Servizio randagismo	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ -	
Totale			€ 11.000,00	€ 26.000,00	€ 15.000,00	
TOTALE SERVIZIO			€ 11.000,00	€ 26.000,00	€ 15.000,00	
<b>SERVIZIO IDRICO INTEGRATO</b>						
PRESTAZIONE SERVIZI						
	1943	pagamento fontanini e utenze comunali	€ -	€ 1.000,00	€ 1.000,00	
	1943/10	spese per energia impianti di sollevamento	€ 500,00	€ 500,00	€ -	
Totale			€ 500,00	€ 1.500,00	€ 1.000,00	
INT. PASS. E ONERI DIV.						
1090406	1946	Interessi passivi su mutui	€ 95,75	€ 95,75	€ -	
Totale			€ 95,75	€ 95,75	€ -	
TOTALE SERVIZIO			€ 595,75	€ 1.595,75	€ 1.000,00	
<b>SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI</b>						
PRESTAZIONE SERVIZI						
1090503	1953	Canone per raccolta rifiuti	€ 209.051,16	€ 209.051,16	€ -	
	1953/3	raccolta differenziata	€ 26.113,00	€ 26.113,00	€ -	
	1953/4	smalt.rifiuti discarica Sant'Arcangelo	€ 170.000,00	€ 160.000,00	€ 10.000,00	
	1953/5	maggiori costi per RAE	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ -	
Totale			€ 410.164,16	€ 400.164,16	€ 10.000,00	

INT. PASS. E ONERI DIV.							
1090506		Interessi passivi su mutui	€	3.598,51	€	3.598,51	€ -
		<b>Totale</b>	€	<b>3.598,51</b>	€	<b>3.598,51</b>	€ -
IMPOSTE E TASSE							
1090507	1957/2	tasse di proprietà automezzi	€	1.100,00	€	1.100,00	€ -
		<b>Totale</b>	€	<b>1.100,00</b>	€	<b>1.100,00</b>	€ -
<b>TOTALE SERVIZIO</b>				€	<b>414.862,67</b>	€	<b>404.862,67</b>
<b>PARCHI E SERVIZI TUTELA AMBIENTALE</b>							
ACQUISTO BENI CONSUMI							
1090602	1962	spese manutenzione ville, parchi e giardini	€	200,00	€	200,00	€ -
		<b>Totale</b>	€	<b>200,00</b>	€	<b>200,00</b>	€ -
PRESTAZIONE SERVIZI							
1090603	1963	spese per noleggio mezzi per manutenzione	€	160,00	€	160,00	€ -
		<b>Totale</b>	€	<b>160,00</b>	€	<b>160,00</b>	€ -
<b>TOTALE SERVIZIO</b>				€	<b>360,00</b>	€	<b>360,00</b>
<b>SERVIZI PREVENZIONE E RIABILITAZIONE</b>							
TRASFERIMENTI							
1100105	11015	Contributi a minori naturali	€	5.739,00	€	5.739,00	€ -
	3674	illuminaz. E riscaldam.	€	2.700,00	€	3.700,00	€ 1.000,00
1100205	11025	trasf. a privati per eliminaz. barriere architettoniche	€	15.519,00	€	15.519,00	€ -
	11025/1	contrib. a Interesse4 uomo	€	258,00	€	258,00	€ -
		<b>Totale</b>	€	<b>24.216,00</b>	€	<b>25.216,00</b>	€ 1.000,00
<b>TOTALE SERVIZIO</b>				€	<b>24.216,00</b>	€	<b>25.216,00</b>
<b>ASSISTENZA, BENEFICENZA E SERVIZI ALLA PERSONA</b>							
PERSONALE							
1100401	11041/10	assegni fissi ed indennità	€	28.407,44	€	28.357,44	-€ 50,00
	11041/20	oneri riflessi a carico dell'Ente	€	7.562,49	€	7.562,49	€ -
		<b>Totale</b>	€	<b>35.969,93</b>	€	<b>35.919,93</b>	-€ 50,00
ACQUISTO BENI CONSUMI							
1100402	11042	acquisto stampati, cancelleria e varie	€	150,00	€	150,00	€ -
		<b>Totale</b>	€	<b>150,00</b>	€	<b>150,00</b>	€ -
PRESTAZIONE SERVIZI							
1100403	11043/2	Finanz. centro educ. Persone con handicap	€	140.000,00	€	140.000,00	€ -
	11043/7	servizio assist. Domiciliare per handicap	€	110.000,00	€	133.150,00	€ 23.150,00
	11043/8	spese per ufficio socio assistenziale	€	12.317,00	€	12.317,00	€ -
		<b>Totale</b>	€	<b>262.317,00</b>	€	<b>285.467,00</b>	€ 23.150,00
TRASFERIMENTI							
1100405	11045/1	Contributi emodialisi e talassemici	€	11.424,00	€	11.424,00	€ -
	11045/2	contributi socio assistenziali	€	11.953,00	€	11.953,00	€ -
	11045/3	contributo permigranti	€	50.194,20	€	50.194,20	€ -
	11045/10	contributo progetto MATCH	€	600,00	€	600,00	€ -
		<b>Totale</b>	€	<b>74.171,20</b>	€	<b>74.171,20</b>	€ -
IMPOSTE E TASSE							
1100407	11047/10	IRAP su stipendi	€	2.410,33	€	2.410,33	€ -
		<b>Totale</b>	€	<b>2.410,33</b>	€	<b>2.410,33</b>	€ -
<b>TOTALE SERVIZIO</b>				€	<b>375.018,46</b>	€	<b>398.118,46</b>
<b>SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE</b>							
ACQUISTO BENI CONSUMI							
1100502	11052	acquisto LAMPADE	€	200,00	€	500,00	€ 300,00
		<b>Totale</b>	€	<b>200,00</b>	€	<b>500,00</b>	€ 300,00
PRESTAZIONE SERVIZI							
1100503	11053	spese illum. Cimitero	€	1.600,00	€	2.600,00	€ 1.000,00
		<b>Totale</b>	€	<b>1.600,00</b>	€	<b>2.600,00</b>	€ 1.000,00
<b>TOTALE SERVIZIO</b>				€	<b>1.800,00</b>	€	<b>3.100,00</b>
<b>SERVIZI RELATIVI AL MATTATOIO</b>							
PRESTAZ. SERVIZI							
	11133/1	illuminazione e forza motrice E GAS	€	700,00	€	700,00	€ -
		<b>Totale</b>	€	<b>700,00</b>	€	<b>700,00</b>	€ -
<b>TOTALE SERVIZIO</b>				€	<b>700,00</b>	€	<b>700,00</b>
<b>SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO</b>							
ACQUISTO BENI CONSUMI							
1110502	11152	acquisto stampati, cancelleria e varie	€	100,00	€	100,00	€ -
		<b>Totale</b>	€	<b>100,00</b>	€	<b>100,00</b>	€ -
<b>TOTALE SERVIZIO</b>				€	<b>100,00</b>	€	<b>100,00</b>

SERVIZI RELATIVI ALL'AGRICOLTURA						
TRASFERIMENTI						
1110705	1175/20	adesione a Federforeste	€ 260,00	€ 260,00	€ -	
Totale			€ 260,00	€ 260,00	€ -	
TOTALE SERVIZIO			€ 260,00	€ 260,00	€ -	
<b>TOTALE TITOLO I° SPESA</b>			<b>€ 2.610.007,02</b>	<b>€ 2.760.388,96</b>	<b>€ 150.381,94</b>	
GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI						
Acquisizione beni immobili						
2010501	2151/13	Reinv. Fondi per acq. Terreni e fabbricati	€ -		€ -	
TOTALE funzione 01			€ -		€ -	
ISTRUZIONE ELEMENTARE						
Acquisizione beni imm.						
	2421	messa in sicurezza Scuola elementare	€ 152.039,00	€ 152.039,00	€ -	
	2421/3	Adegua.m.norme sic. Edifici scolastici	€ -	€ 110.000,00	€ 110.000,00	
	2421/4	Progr.stralcio paioo straord. Messa in secur.	€ -	€ 100.000,00	€ 100.000,00	
TOTALE funzione 04			€ 152.039,00	€ 362.039,00	€ 210.000,00	
ISTRUZIONE MEDIA						
Acquisizione beni imm.						
	2431	Adeguamento funz. Palestra ex ITCG	€ 150.000,00	€ 150.000,00		
TOTALE funzione 04			€ 150.000,00	€ 150.000,00	€ -	
STADIO COMUNALE,PALAZZO DELLO SPORT ECC.						
Acquisizione beni imm.						
2060301	2631/1	Lavori di adeguamento cine teatro Pino	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ -	
TOTALE funzione 06			€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ -	
VIABILITA',CIRCOLAZ E SERVIZI CONNESSI						
Acquisizione beni immobili						
2080103	2811/10	Rifacimento marciapiedi via Roma	€ 977.775,00	€ 977.775,00	€ -	
TOTALE Funzione 08			€ 977.775,00	€ 977.775,00	€ -	
URBANISTICA E GESTIONE TERRITORIO						
Acquisizione beni immobili						
	2911/2	migliorie al patrimonio urbano	€ 20.000,00	€ 53.979,82	€ 33.979,82	
	2911/12	migliorie rete viaria S. Nicola	€ 245.429,30	€ 245.429,30	€ -	
	2911/17	miglior.atttratt.territori rurali	€ -	€ 487.535,00	€ 487.535,00	
	2911/19	compl.e urban. Area PIP Pantanelle	€ 1.100.000,00	€ 1.100.000,00	€ -	
	2911/31	programma 6000 campanili	€ -	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	
	2919/1	Fondi edilizia privata L. 219	€ 800.000,00	€ 800.000,00	€ -	
	2964/1	Prog. Rinaturalizz. Verde urbano (forestali)	€ -	€ 24.300,00	€ 24.300,00	
TOTALE Funzione 09			€ 2.165.429,30	€ 3.711.244,12	€ 1.545.814,82	
FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO						
ESPROPRI E SERVITU'						
2110502	21152/1	espropri area PIP Pantanelle	€ 220.000,00	€ 220.000,00	€ -	
Acquisizione beni immobili						
	21151/1	promoz. E valorizz. Canestrato	€ -	€ 100.000,00	€ 100.000,00	
TOTALE Funzione 11			€ 220.000,00	€ 320.000,00	€ 100.000,00	
<b>TOTALE SPESE TITOLO II°</b>			<b>€ 3.865.243,30</b>	<b>€ 5.721.058,12</b>	<b>€ 1.855.814,82</b>	
3010303	3131/1	ANTICIPAZIONE DI CASSA	€ 712.732,34	€ 712.732,34	€ -	
	3131/2	Rimborso antichi Cassa D.L. 35	€ 274.766,40	€ 549.532,80	€ 274.766,40	
	3133/1	Rimborso quote capitali su mutui cassa DD.PP	€ 161.667,53	€ 161.667,53	€ -	
	3133/2	riMborso quote capitali su mutui credito sportivo	€ 49.563,41	€ 49.563,41	€ -	
<b>TOTALE SPESE TITOLO III°</b>			<b>€ 1.198.729,68</b>	<b>€ 1.473.496,08</b>	<b>€ 274.766,40</b>	
<b>TOTALE TITOLO I° + TITOLO III° SPESE</b>			<b>€ 3.808.736,70</b>	<b>€ 4.233.885,04</b>	<b>€ 425.148,34</b>	
4000001		Ritenute prev. Su stipendi al personale	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ -	
4000002	4002/1	Ritenute erariali su stipendi ed assimilati	€ 210.000,00	€ 210.000,00	€ -	
	4002/2	Ritenute erariali su lavoro autonomo	€ 70.000,00	€ 70.000,00	€ -	
4000003		Altre ritenute al personale conto terzi	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ -	
4000004		Restituzione depositi cauzionali	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ -	
4000005	4005	Trasf.risorse per interv. Handicap	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ -	
	4005/1	Spese per servizi conto terzi	€ 235.000,00	€ 235.000,00	€ -	
	4005/2	Spese per servizi conto terzi-spese per elezioni	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ -	
4000006		Anticipazione di fondi per il servizio economato	€ 15.494,00	€ 15.494,00	€ -	
4000007		Restituzione depositi per spese contrattuali	€ 2.582,00	€ 2.582,00	€ -	
<b>TOTALE SPESE TITOLO IV°</b>			<b>€ 709.076,00</b>	<b>€ 709.076,00</b>	<b>€ -</b>	

RIEPILOGO ASSESTAMENTO 2013				
ENTRATE		Previsione attuale	previsione assestata	NOTE
	TIT.I°-II°-III°	€ 2.821.237,96	€ 2.971.619,90	€ 150.381,94
	TIT.IV°	€ 3.665.243,30	€ 5.521.058,12	€ 1.855.814,82
	TIT.V°	€ 1.187.498,74	€ 1.462.265,14	€ 274.766,40
	TIT.VI°	€ 709.076,00	€ 709.076,00	€ -
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE ANNO 2013</b>		<b>€ 8.383.056,00</b>	<b>€ 10.664.019,16</b>	<b>€ 2.280.963,16</b>
SPESE		Previsione attuale	previsione assestata	NOTE
	TITOLO I°	€ 2.610.007,02	€ 2.760.388,96	€ 150.381,94
	TITOLO II°	€ 3.865.243,30	€ 5.721.058,12	€ 1.855.814,82
	TITOLO III	€ 1.198.729,68	€ 1.473.496,08	€ 274.766,40
	TITOLO IV°	€ 709.076,00	€ 709.076,00	€ -
<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE ANNO 2013</b>		<b>€ 8.383.056,00</b>	<b>€ 10.664.019,16</b>	<b>€ 2.280.963,16</b>

VARIAZIONI AL BILANCIO PLURIENNALE 2013/2015

ESERCIZIO 2014

ENTRATA

CAP	DENOMINAZIONE	PREVISIONE ATTUALE	PREVISIONE ASSESTATA	NOTE
<b>TITOLO I</b>				
1301/4	Fondo solidarietà comunale	€ 609.612,00	€ 611.612,00	€ 2.000,00
<b>TITOLO III</b>				
3002	Diritti segreteria	€ 9.900,00	€ 13.650,00	€ 3.750,00
3011	contr. Trasporto alunni	€ 16.160,00	€ 21.160,00	€ 5.000,00
3200	concessione loculi	€ -	€ 3.000,00	€ 3.000,00
3508	COSAP	€ 23.230,00	€ 26.980,00	€ 3.750,00
			<b>totale titolo i e III</b>	<b>€ 17.500,00</b>
<b>TITOLO IV</b>				
4300/24	Prom.e valor. Canestrato	€ 1.150.000,00	€ 1.400.000,00	€ 250.000,00

USCITA

CAP	DENOMINAZIONE	PREVISIONE ATTUALE	PREVISIONE ASSESTATA	NOTE
<b>TITOLO I</b>				
1113/4	Spese per colpa lieve Comune	€ -	€ 3.000,00	€ 3.000,00
1188/2	Oneri straord. Pag. controv. De Felice e altri	€ -	€ 9.500,00	€ 9.500,00
1715/2	Adesione progetti Borghi autentici	€ -	€ 5.000,00	€ 5.000,00
			<b>totale titolo I</b>	<b>€ 17.500,00</b>
<b>TITOLO II</b>				
21151/1	Prom.e valor. Canestrato	€ 1.150.000,00	€ 1.400.000,00	€ 250.000,00

VARIAZIONI AL BILANCIO PLURIENNALE

ESERCIZIO 2015

ENTRATA

CAP	DENOMINAZIONE	PREVISIONE ATTUALE	PREVISIONE ASSESTATA	NOTE
<b>TITOLO III</b>				
3508	COSAP	€ 23.462,00	€ 28.462,00	€ 5.000,00

USCITA

CAP	DENOMINAZIONE	PREVISIONE ATTUALE	PREVISIONE ASSESTATA	NOTE
<b>TITOLO I</b>				
1715/2	Adesione progetti Borghi autentici	€ -	€ 5.000,00	€ 5.000,00



# COMUNE DI MOLITERNO

(Provincia di Potenza)  
Piazza Vittorio Veneto n. 1



[www.comune.moliterno.pz.it](http://www.comune.moliterno.pz.it)  
Ufficio di Ragioneria

## RELAZIONE SULL'ASSESTAMENTO DI BILANCIO

Con la presente la sottoscritta rag. Carmela Delorenzo, responsabile del Servizio Finanziario, relaziona quanto segue:

la manovra di assestamento al bilancio, è l'occasione per fare il punto della situazione sulle condizioni economico-finanziarie del nostro ente.

Nel corso dell'esercizio 2013 è emerso un fabbisogno di parte corrente di € 90.504,53, che costituisce pertanto l'entità della manovra di assestamento.

### Entrate tributarie:

Rispetto alle somme iscritte nello strumento programmatico, si è verificato nella totalità, un maggiore accertamento di € 19.122,84

La suddetta circostanza, è stata determinata da una pluralità di concause tra cui:

- un aumento del trasferimento dello Stato per Fondo Solidarietà Comunale pari ad € 232.526,06;
- un minore accertamento del gettito standard IMU pari ad € 205.903,22 ;
- un minore accertamento di € 6.000,00 sul ruolo coattivo TARSU 2007 in via di riscossione ;
- minore introito di € 500,00 per diritti pubbliche affissioni
- minore introito di € 1.000,00 per imposta comunale sulla pubblicità.

### Entrate II° e III° Titolo:

Rispetto alle previsioni iniziali, sono state accertate delle somme maggiori (rispettivamente di € 33.756,00 per ciò che concerne il II° titolo di entrata, ed € 97.503,10 per quanto concerne il III° titolo dell'entrata).

La somma maggiore accertata nel titolo III°, riguarda la vendita di materiale legnoso del bosco Comunale Sorgituro per € 99.453,10 la cui procedura di vendita è in itinere così come risulta dalla determinazione dirigenziale dell'U.T. n. 137 del 18/11/2013;

Dopo anni, sia pure con grandi sforzi l'ufficio, ora reperendo nuove fonti di finanziamento, ora contraendo la spesa corrente iscrivendo nel bilancio 2013 quelle somme indispensabili per garantire i servizi istituzionali (mensa, trasporto, servizio pubblico per lo smaltimento dei rifiuti), nonché quelle somme occorrenti per far fronte alle spese obbligatorie (a titolo esemplificativo: spese di personale, utenze) ha pareggiato la parte

corrente dello strumento programmatico, senza ricorrere ai proventi derivanti da entrate di difficile/dubbia riscossione.

Da quanto sopra detto, si può desumere che sono state iscritte nel bilancio corrente, solo ed esclusivamente quelle poste finanziarie che presentano una certa probabilità di accertamento e, quindi, di riscossione alla data del 31/12/2013 .

A decorrere dall'esercizio finanziario 2012, la "spending review" di Monti ha imposto l'obbligo di istituire un fondo svalutazione crediti non inferiore al 25% dei residui attivi di cui ai titoli 1° e terzo di anzianità superiore ai 5 anni ,che per il nostro Ente risulta essere pari ad € 6.488,65 e che di fatto può essere catalogato come ulteriore taglio statale.

Con l'iscrizione delle risorse nei primi tre titoli dell'entrata, l'Amministrazione Comunale è riuscita ad assicurare la copertura finanziaria alle spese correnti.

Per quanto concerne infine il personale, è opportuno rammentare che sono rispettati gli obblighi di legge (non superamento spesa sostenuta nel 2008 al lordo dei contributi ed al netto degli oneri relativi agli oneri contrattuali e rapporto tra spesa corrente ) previsti per i comuni sotto i 5.000 abitanti.

Per le motivazioni sopra esposte la scrivente Responsabile del Servizio Finanziario, dichiara che, alla data odierna, le somme iscritte nello strumento programmatico, unitamente alle variazioni che sono intervenute nel corso dell'esercizio finanziario non alterano l'equilibrio di bilancio.

Si dichiara, inoltre, che non risultano a quest'Ufficio debiti fuori bilancio o comunque spese non preventivamente impegnate, ovvero dati, fatti o situazioni tali da far prevedere l'ipotesi di uno squilibrio di bilancio.

Moliterno, li 21/11/2013



**Il responsabile del servizio  
Rag. Delorenzo Carmela**

Assestamento di bilancio 2013

## SERVIZIO AFFARI GENERALI.

I servizi istituzionali dell'Ente devono essere costantemente monitorati dall'Amministrazione in ragione dell'impatto che essi hanno sulla popolazione.

In particolare, per quanto attiene il servizio Affari Generali – Segreteria, l'obiettivo primario del programma è l'applicazione della normativa soggetta a costanti modifiche ed aggiornamenti, al fine di assicurare l'efficace funzionamento dei servizi e dell'azione amministrativa.

In via prioritaria l'Ufficio, in collaborazione con gli altri settori dell'Ente, ciascuno per la propria competenza, è stato ed è ancora impegnato nell'applicazione del Decreto Legislativo 33/2013, di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte della Pubblica Amministrazione. A tale scopo si sta curando il continuo aggiornamento dello stesso, per quanto di competenza.

Ricade nella competenza del servizio Affari Generali l'ufficio demografico impegnato nelle specifiche attività dei servizi elettorale, leva, stato civile ed anagrafe, AIRE e rilevazioni statistiche. L'ufficio ha garantito anche lo svolgimento regolare delle due tornate elettorali (elezioni politiche del febbraio 2013 e elezioni regionali del novembre 2013) in ottemperanza alle vigenti normative.

L'ufficio, in ossequio alle modifiche normative intervenute, continua ad assicurare l'allineamento dei sistemi e delle procedure in materia di cambi di residenza e di certificazione, indirizzando l'utenza ed ottemperando alle specifiche competenze dell'ufficio.

L'utilizzo costante del sistema INA SAIA, le periodiche rilevazioni statistiche richieste dall'ISTAT sono alcune tra le ordinarie attività che si sono svolte nel quotidiano ed a cui si aggiunge una recente statistica sull'uso del tempo avviata in ragione del sorteggio del Comune di Moliterno quale comune campione.

Di particolare rilevanza, in ragione del numero sempre crescente di adempimenti, sono le attività connesse allo Stato Civile ed alla gestione delle pratiche provenienti da Paesi stranieri.

Altro settore inerente il servizio affari generali è quello dell'assistenza sociale, impegnato nella realizzazione dei programmi elaborati a livello regionale, innanzitutto per il tramite del Piano Sociale di Zona. Continuano senza soluzione di continuità le attività già avviate nel 2004, nonostante le lungaggini del cd. periodo transitorio di attivazione delle Aree di programma: gestione del centro diurno per handicap grave "Centro Smile", iniziative relative all'assistenza in favore delle famiglie dei soggetti diversamente abili (assistenza domiciliare). Entrambi questi servizi, garantiti per il tramite di idonee procedure di gara, sono gestiti direttamente dal Comune di Moliterno in quanto Capo Area per gli interventi legati all'handicap.

L'ufficio ha garantito l'assistenza all'attuazione del programma COPES in ragione delle proroghe intervenute nel corso dell'anno, nonché l'erogazione di contributi secondo le vigenti disposizioni nazionali e regionali. A tali attività si è aggiunta, nel corso del 2013, anche la redazione di una specifica graduatoria per l'utilizzo di lavoratori occasionali per il tramite di voucher inps.

La gestione del servizio scuola e cultura costituisce altro particolare segmento del servizio affari generali. Nonostante le peculiari difficoltà finanziarie degli enti locali, si è riusciti anche per il 2013 e fino alla conclusione dell'anno scolastico di riferimento, a garantire la continuità dei servizi di refezione scolastica e di trasporto, seppur con adeguamenti finalizzati alla razionalizzazione della spesa ed alla ottimizzazione dei servizi medesimi.

L'ufficio, inoltre, ha garantito attività ormai consolidate compatibilmente alle disposizioni regionali ed ai trasferimenti legati alla normativa sul diritto allo studio: sono state avviate, all'inizio dell'anno

scolastico specifiche attività in favore di utenti con gravi handicap che hanno evidentemente facilitato l'inserimento scolastico e l'utilizzo di ausili idonei.

Sarà riconfermata anche per l'anno in corso l'iniziativa "Nati per Leggere" che coinvolge attivamente genitori e ragazzi in età anche pre - scolare. Si darà corso all'iniziativa, infatti a ridosso del periodo natalizio.

La Bibliomediateca, come sempre, è stata ed è impegnata in attività culturali (presentazioni di libri, mostre, convegni), da sempre realizzate con entusiasmo e risultati particolarmente positivi, pur con l'impiego di risorse scarsissime. Sono state programmate specifiche attività da realizzarsi soprattutto nel periodo natalizio, finalizzate alla rivalutazione dei "fondaci" e della cultura e delle tradizioni moliternesì.

Nel corso del 2013, in ragione di specifici finanziamenti da parte di altri enti (Regione, Parco Appennino Lucano e Gal Akiris) sono proseguite le iniziative in materia di marketing territoriale: le iniziative culturali promosse direttamente dall'Ente e/o in collaborazione con le associazioni operanti sul territorio, tra l'altro non solo nel periodo estivo, si sono dimostrate, come sempre, occasione determinante per la realizzazione di quelle finalità di promozione della cultura, delle tradizioni e delle bellezze naturali del nostro territorio.

Gli eventi estivi, tra cui particolare risonanza ha la sagra del canestrato, sono aspetti che ormai caratterizzano le estati moliternesì ed offrono al turista uno spaccato cittadino di tutto rispetto, non dissimile da quello di molti centri turistici anche di maggiori dimensioni, tanto da essere eventi riconosciuti e sponsorizzati anche da altre autorevoli istituzioni territoriali.

Eventi sportivi, mostre, convegni, festività religiose e non, seppur realizzate con mezzi propri in ragione delle scarse disponibilità di bilancio, hanno impegnato gli uffici in attività di straordinaria gestione come è ormai tradizione.

Lo Sportello Unico delle Attività Produttive è diventato ormai il canale preponderante per la gestione di tutte le pratiche di commercio, nel tentativo di un costante perfezionamento dei procedimenti a tutela delle attività e degli utenti.

Dopo un lungo percorso procedimentale, nel corso del 2013 sono stati assegnati definitivamente gli spazi mercatali e presumibilmente entro la fine dell'anno gli uffici saranno in grado di pubblicare i bandi necessari alla assegnazione di spazi per nuovi operatori interessati. Tale percorso ha consentito la regolarizzazione dei pagamenti da parte di operatori eventualmente morosi ed è presupposto per un nuovo sviluppo del settore.

L'ufficio segreteria avvierà entro la fine dell'anno un sistema di maggiore efficienza nella gestione delle determinazioni dirigenziali nel tentativo di snellire anche le comunicazioni interne agli uffici.

Il supporto agli organi collegiali è costante: predisposizione di atti amministrativi di competenza, predisposizione contratti, affari legali.

Moliterno, 22 novembre 2013



**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Rossella MONTESANO**

# COMUNE DI MOLITERNO

(Provincia di Potenza)  
Piazza Vittorio Veneto n. 1



c. a. p. 85047

☎ telefono 0975 - 668511 - 📠 Fax 0975/668537

[www.comune.moliterno.pz.it](http://www.comune.moliterno.pz.it)

*Ufficio Affari Generali*

Prot. n.

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**

**SEDE**

*Oggetto: assestamento del bilancio di previsione per l'esercizio 2013.*

In riferimento all'oggetto si comunica che l'ufficio è a conoscenza di quanto segue:

**Vertenza De Felice ed altri c/Comune di Moliterno e Acquedotto Lucano SpA**

In data 11/10/2013 è stata acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 6891, copia ad uso Esecuzione Forzata della Sentenza n.344/2012 relativa al giudizio De Felice – Peluso contro Comune di Moliterno e Acquedotto Lucano. Atteso che con il ricorso in appello non si è fatta richiesta della sospensione dell'esecutività della sentenza di che trattasi, è necessario procedere al riconoscimento del debito fuori bilancio, salvo ogni diritto dell'Ente come da procedimento di secondo grado in corso.

A tale scopo il Segretario Comunale ha provveduto al calcolo del debito che alla data del presunto soddisfo (31/01/2014) ammonta a complessivi € 10.754,04 di cui il Comune di Moliterno risponde in solido con Acquedotto Lucano SpA.

**Vertenza Aiello Nicola c/Comune di Moliterno**

Con nota acquisita al protocollo generale dell'Ente al n.7277 del 30/10/2013, l'Avv. Filomena Palermo che ha rappresentato e difeso questo Ente nella vertenza di che trattasi, ha trasmesso copia della Sentenza n.444/2013 resa dal Tribunale di Lagonegro. Con tale provvedimento il giudice ha "dichiarato il diritto del ricorrente a percepire l'equo indennizzo in riferimento alla categoria 8° della tab. A allegata al DPR 834/1981 ed ha condannato il Comune alla liquidazione, maggiorata di interessi legali alla data della domanda di equo indennizzo al saldo. Ha condannato, poi, il Comune al pagamento delle spese di giudizio liquidate in € 1.200,00 con attribuzione." Ad ogni buon fine si sottolinea che l'avvocato di parte sta procedendo, unitamente al CTP, alla quantificazione dell'equo indennizzo e che tale procedimento non si è ancora concluso.

Distinti saluti.

Moliterno, 12 novembre 2013



**RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AFFARI GENERALI**  
s.s. Rossella MONTESANO

*Comune di Moliterno - Ufficio Affari Generali*



# COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza



## SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

Piazza Vittorio Veneto 85050 (PZ) – Tel. 0975/668517 – Fax 0975/668537

Sito Web: <http://www.comune.moliterno.pz.it> e-mail: [polmunmoliterno@rete.basilicata.it](mailto:polmunmoliterno@rete.basilicata.it)

Prot. P.L. n. 593/2013

Comune di Moliterno  
Provincia di Potenza

Prot. 2013 0007155 Ingrdel 24/10/2013 Ore: 12,12

SATRIANO D.SSA GABRIELA - TITO SCALO



Cat: 005 Cl: 0000 Fase:

Moliterno, lì 24 ottobre 2013

Al Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Carmela DELORENZO  
SEDE

Oggetto: assestamento generale al Bilancio di previsione 2013. Rif. Nota del 30/09/2013 prot. n. 6490.

Ad evasione della nota in oggetto, la scrivente dott.ssa Gabriela Satriano, Responsabile del Servizio di Polizia Locale dichiara quanto segue:

da una ricognizione degli interventi assegnati, è emerso che quelli per i quali occorre procedere ad un'integrazione sono i seguenti : **cap. 1302/30, Spese vestiario ed armamento (+ € 1.000,00)** occorre procedere all'acquisto della divisa invernale del Comandante in dotazione dal 2010 ed ormai usurata, **cap. 1302/10 attrezzature e stampati (+ € 200,00)**, **cap. 1302/40 Acquisto segnaletica stradale (+ € 300,00)**, **cap. 1303/20 segnaletica orizzontale, verticale e misure attuazione Piano urbano del traffico(+ € 300,00)**, **cap. 1303/30 interventi per la sicurezza stradale (+ 300,00)**, **cap. 1311/2, Straordinario Personale P.L. (+ 700,00)**in previsione delle festività natalizie, **cap. 1313/3 (+ 300,00)**;

Per quanto concerne l'ufficio non sussistono debiti fuori bilancio e/o spese non ritualmente impegnate. I residui passivi ed i residui attivi vanno interamente conservati.

La scrivente infine allega relazione inerente lo stato di attuazione dei programmi aggiornata alla data odierna.

Distinti saluti.



Il Responsabile del Servizio di P.L.  
Dott.ssa Gabriela SATRIANO



# COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza

Comune di Moliterno  
Provincia di Potenza

Prot. 2013 0007154 Ingrdel 24/10/2013 Ore: 12,08

SATRIANO D.SSA GABRIELA - TITO SCALO

501900715400131024

Car: 005 Cl: 0000 Fasc:

## DI POLIZIA MUNICIPALE

(PZ) - Tel. 0975/668517 - Fax 0975/668537  
moliterno.pz.it e-mail: [palmunmoliterno@rete.basilicata.it](mailto:palmunmoliterno@rete.basilicata.it)

Al Responsabile Ufficio Finanziario  
SEDE

### Relazione stato di attuazione programma previsto nel bilancio 2013.

In riferimento alla Vs. nota del 30 settembre 2013 relativa a quanto in oggetto, la sottoscritta dott. ssa Gabriela SATRIANO, Responsabile dell'Area vigilanza, effettuata la ricognizione sullo stato di attuazione del programma, comunica che gli obiettivi raggiunti sono in linea con quanto programmato.

Innanzitutto tra i compiti di istituto svolti da questo Servizio, sono stati garantiti i servizi di viabilità e di regolazione del traffico presso i plessi scolastici negli orari di punta di entrata e uscita degli alunni; è stata svolta l'attività di scorta nei funerali, nelle manifestazioni religiose, nelle feste patronali e simili e l'attività di rappresentanza con scorta al Gonfalone comunale per servizi di collegamento e supporto ad altri uffici.

In materia di accertamento di violazioni al Codice della Strada, sono state accertate circa 100 violazioni e si continuerà nei prossimi mesi ad intensificare l'attività di controllo su strada, in seguito alla dotazione della nuova autovettura di servizio, utilizzata per l'effettuazione di specifici servizi di Polizia Stradale.

In ambito di Polizia Stradale continua l'attività di repressione delle violazioni in materia di Codice della strada, garantendo attraverso la presenza sul territorio comunale da parte del personale del servizio di Polizia Locale, a diretto contatto con il cittadino ed al suo servizio e con il costante monitoraggio della viabilità all'interno del centro abitato, una maggiore fluidità del traffico veicolare e della sicurezza della circolazione.

Al fine di garantire la sicurezza della circolazione veicolare e disciplinare la sosta dei veicoli in alcune strade del centro abitato, è stata individuata, mediante affidamento diretto, n. 1 ditta specializzata nel settore, cui è stata commissionata la fornitura, posa in opera di segnaletica stradale verticale, orizzontale e di dissuasori stradali. Il predetto intervento è stato realizzato per un importo pari ad **€ 8.144,51**

Nel settore della polizia annonaria e commerciale sono state svolte attività di vigilanza, controllo delle fiere e dei mercati settimanali con relativa riscossione del canone per l'occupazione temporanea del suolo pubblico per un importo pari all'incirca ad **€ 15.000,00**. Si è proceduto ad indicare nell'apposito Registro del Mercato le presenze dei titolari di posteggio e degli spuntisti ed a regolamentare la circolazione veicolare all'interno delle varie aree mercatali ed in particolare in Piazza Immacolata.

In ambito di polizia amministrativa sono state svolte attività di presenza, controllo ed repressione delle violazioni in ambito commerciale, edilizio, ambientale e di esercizi pubblici.

Sono stati svolti controlli in materia ambientale ed edilizia, sia per il monitoraggio del territorio sia per il contrasto degli abusi ambientali; sono state gestite da questo ufficio le richieste di occupazioni di spazi sia da parte dei privati che di associazioni, al fine di consentire una sempre precisa e puntuale attività sia di sviluppo che di supporto per la buona realizzazione degli eventi, manifestazioni, fiere e sagre.

Per quanto concerne gli accertamenti anagrafici espletati da questo Servizio, le pratiche istruite sono state complessivamente n. 200.

Sono state istruite da questo Servizio n. 16 pratiche relative all'esercizio del pascolo di bestiame sui terreni di proprietà comunale ed è stata riscossa, quale canone annuale per la fida pascolo la somma complessiva pari all'incirca ad **€ 8.000,00**

In ambito di polizia giudiziaria si è proceduto, su richiesta dell'autorità giudiziaria alla notifica di circa 100 atti processuali, alla ricezione di querele, acquisizione e relativa trasmissione di notizie di reato; si continuerà a prestare particolare attenzione ad ogni richiesta proveniente dall'Autorità Giudiziaria, mediante la gestione delle indagini delegate o di iniziativa in seguito a segnalazioni dei cittadini.



Il Responsabile del Servizio di Polizia Locale  
Dott.ssa Gabriela SATRIANO

# COMUNE DI MOLITERNO

PROVINCIA DI POTENZA

CAP 85047  
Cod. Fiscale 83000810768 P.IVA 00256870767

Tel. 0975/668511  
fax. 0975/668537

Al Sig. SINDACO  
S E D E

Al Responsabile dell'Area  
Amministrativa Contabile  
SEDE

<b>Oggetto:</b>	<b>Ricognizione dello stato di attuazione dei programmi e assestamento generale.</b>
-----------------	--

Il sottoscritto Ing. Giovanni Dammiano, responsabile dell'Area Tecnica – Settore LL.PP., in relazione al disposto dell'art.175 comma del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii, che testualmente recita :

Art. 175 comma 8.

*8. Mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 30 novembre di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio.*

Dichiara che alla data odierna non sussistono debiti fuori bilancio e/o spese non ritualmente impegnate e riferisce lo:

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

I programmi stabiliti nella relazione previsionale e programmatica nonché nel bilancio di previsione, riferiti al servizio lavori pubblici sono, alla data odierna, in corso di svolgimento.

## LAVORI PUBBLICI.

Durante il corrente esercizio finanziario sono state esperite, **n. 10** gara d'appalto mediante procedura negoziata oltre a numerose gare ufficiose per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia. Tutte le procedure di gara descritte sono state esperite regolarmente e senza contenzioso.

Sono stati definitivamente aggiudicati n. 10 appalti, sono stati conferiti n. 10 incarichi professionali per servizi di ingegneria e sono stati stipulati n. 20 contratti di appalto di cui sei mediante atto pubblico amministrativo e 14 mediante scrittura privata.



Sono state ultimate nel corso del corrente esercizio finanziario n. 16 opere e per 9 di esse è stata approvata anche la contabilità finale chiudendo quindi completamente il procedimento amministrativo.

Per il dettaglio sullo stato di attuazione delle singole opere pubbliche si rimanda al prospetto che segue.

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI		
al 31/12/2013		
TITOLO	IMPORTO	ANNOTAZIONI
Opere complementari ed accessorie fruibilità Piscina comunale	26 151,47	Fondi P.O. Lavori in corso di esecuzione
Opere complementari, di ampliamento e di miglioramento accessibilità e fruibilità centro sportivo comunale: "Lavori complementari di ampliamento e di miglioramento dell'accessibilità e fruibilità del centro sportivo comunale - Interventi prioritari piscina comunale - 1° lotto	144 753,24	Fondi P.O. Lavori ultimati -In attesa di contabilità
Riqualificazione ed adeguamento Cine Teatro Pino - opere complementari ed accessorie	40 000,00	Fondi P.O. Lavori ultimati -In attesa di contabilità
Restauro Castello Medioevale - 2° Intervento	719 000,00	Fondi Presidenza Consiglio Ministri- lavori in corso
Rifacimento e riconfigurazione marciapiedi in via Roma- 3° Tratto di Piazza. Croce	60 000,00	Fondi P.O. Lavori ultimati -In attesa di contabilità
Itinerario ciclopedonale in centro urbano - 2° INTERVENTO Via Vallicelle	90 546,00	Fondi P.O.-Lavori ultimati-approvata contabilità finale
P5 07- Ricomposizione paesistica del territorio- Miglioramento e realizzazione percorsi pedonali Cancellone - S.Cataldo	70 342,00	Lavori ultimati -approvata contabilità finale
P5 07- Ricomposizione paesistica del territorio- Miglioramento e realizzazione percorsi pedonali Cancellone - S.Cataldo-Completamento	29 658,00	lavori appaltati
Ricomposizione paesistica del territorio-Riqualificazione degli spazi compresi tra Piazza Matteotti e Santa Croce	65 000,00	Fondi P.O. Lavori ultimati
Riqualificazione funzionale delle strutture e delle aree pubbliche in ambito urbano in Largo Gandhi	40 000,00	Fondi P.O. Lavori ultimati
Sistemazione ed ampliamento cimitero	100 000,00	Fondi P.O.-Lavori ultimati-approvata contabilità finale
Interventi speciali per la montagna - Località Rimintello	56 524,12	Fondi Comunità Montana Lavori in corso
Realizzazione interventi in materia di sicurezza ed accessibilità agli immobili dell'istituto comprensivo di Moliterno - 2° Intervento	50 679,66	Fondi P.O. Prerdisposto progetto esecutivo in attesa di parere L.R. 50/93
Edilizia scolastica legge 23/96 - interventi in materia di sicurezza ed accessibilità agli immobili dell'istituto comprensivo di Moliterno - 2° Intervento	101 359,32	
Riqualificazione immobile del Centro Storico-Palazzo DIMARIA	60 000,00	Fondi P.O.- Lavori aggiudicati e stipulato contratto d'appalto
Opere miglioramento sismico Centro Smile	35 000,00	Fondi P.O. Lavori in corso
P6-05/A - Opere di miglioramento e recupero degli immobili e delle aree attrezzate sportivecomunali CAMPO POLIVALENTE IN VIA MORO.	23 600,00	Fondi P.O. Lavori ultimati
P6-5/C -Opere di miglioramento e recupero degli immobili e delle attrezzature sportive in via A.Moro-3°lotto	26 400,00	Fondi P.O. Lavori ultimati

P6 5B Fornitura telecamere	20 000,00	Fondi P.O. Intervento da progettare
Completamento e messa in esercizio acquedotto Rimintello - Tempa Conte	34 549,17	Residuo mutui Cassa DD. PP. Lavori ultimati in attesa di contabilità finale
Sistemazione Cineteatro-Pino	47 169,88	Fondi P.O. Lavori appaltati
Cinema comunale "Pino" opere di adeguamento e realizzazione tecnologia digitale	200 000,00	Mutuo Cassa DD. PP. Lavori appaltati
Impianto elettrico scuola elementare	89 295,15	Fondi P.O.
Rifacimento e riconfigurazione marciapiedi via Roma	975 000,00	Fondi P.O. Progetto definitivo approvato in attesa dei pareri ambientali
Sistemazione campo polivalente via della Pineta ed arredi di gioco ( Det.Dirig. 7132/2010/D.1908)	15 000,00	Fondi P.O. Lavori appaltati
Ampliamento ed adeguamento funzionale della mensa a servizio del polo socio-assistenziale	80 400,00	Fondi P.O. In fase di progettazione preliminare a cura dell'ufficio
Completamento opere di urbanizzazione area PIP - C/da Pantanelle	1 100 000,00	Fondi P.O. Progetto definitivo approvato in attesa dei pareri ambientali
Riqualificazione immobile ex Gifra 1° Intervento DGR1293/201-Misura 125- Sistemazione e miglioramento della rete viaria rurale S.Nicola	30 000,00	Fondi P.O. In fase di progettazione preliminare a cura dell'ufficio
	245,429,30	Lavori
PIOT Sirino	56 254,12	Lavori ultimati -In attesa di contabilità
"L. 09/08/2013 n. 98 – Adeguamento alla normativa vigente in materia di sicurezza, igiene, agibilità superamento delle barriere architettoniche, adeguamento impianto elettrico e antincendio istituto comprensivo G. Racioppi sito in Via Galante"	110 000,00	Progettazione esecutiva approvata
Edilizia scolastica Fondi Ministeriali	100 000,00	progettazione preliminare in corso
"Lavori di miglioramento dell'attrattività dei territori rurali mediante la riqualificazione del patrimonio comunale e paesaggistico"	487 500,00	progetto definitivo approvato e candidato a finanziamento
"Programma 6000 campanili Intervento infrastrutturale di adeguamento e ristrutturazione palazzo Di Maria per la realizzazione di un centro interculturale per giovani	1 000.000,00	progetto definitivo approvato e candidato a finanziamento

In relazione alle procedure di gara, si rappresenta l'assenza di contenziosi dinanzi alla autorità giudiziaria competente.

Per ciò che concerne invece gli incarichi inerenti la materia delle consulenze esterne e/o Co.Co.Co., si segnala che questo ufficio, non avendo rilevato all'interno del proprio organico l'assenza delle professionalità necessarie all'espletamento dei compiti di ufficio, non ha conferito alcun incarico esterno evitando in tal modo di aggravare immotivatamente il bilancio dell'Ente.

Moliterno, li 25/11/2013

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
TECNICA  
SETTORE LL.PP.**

Ing. Giovanni DAMMIANO



Al sig. SINDACO del  
COMUNE di MOLITERNO (PZ)

**OGGETTO:** Parere del Revisore Unico dei Conti sulla proposta di variazione al Bilancio di Previsione 2013, variazione al Bilancio Pluriennale 2013/2015, Assestamento Generale ai sensi dell'art. 175 del D.lgs. 267/2000

**Parere n. 2 del 27/11/2013**

La sottoscritta **dott.ssa Saponara Donatella**, Revisore dei Conti presso il Comune di Moliterno (PZ), nominata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 15/11/2013 con decorrenza immediata,

**Visti:**

- Il Regolamento di Contabilità;
- Il Bilancio di Previsione 2013 approvato con deliberazione n. 37 del 16/09/2013;
- Il prospetto elaborato dal Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile indicante le previsioni attuali e quelle assestate, con le relative variazioni sulle Entrate e sulle Uscite;
- La Relazione sull'Assestamento di Bilancio redatta dalla Responsabile del Servizio Finanziario;
- Il Decreto Legislativo n. 267/2000 art. 175, comma 8, il quale dispone che, con la variazione di Assestamento Generale, che deve essere deliberata dal Consiglio Comunale entro il 30 novembre, si proceda alla verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita;

**Rilevato che:**

A seguito della variazione intervenuta,

- Permane il pareggio finanziario complessivo del bilancio e il rispetto degli equilibri di bilancio;
- Che le maggiori entrate da utilizzare sono confortate da atti di accertamento o, comunque, sono di attendibile realizzazione essendo in corso i procedimenti sottostanti e necessari alla effettiva riscossione delle stesse;
- Che nella spesa corrente gli stanziamenti degli interventi relativi alle spese di personale dipendente sono stati adeguati in conformità alle norme di legge e sono rispettati i limiti previsti per i comuni sotto i 5.000 abitanti;
- Che vengono mantenuti i vincoli di destinazione di entrate e spese ;
- Che il saldo algebrico tra maggiori e minori entrate è pari al saldo algebrico delle maggiori e minori spese;



- Che le variazioni in esame hanno i requisiti di congruità, coerenza ed attendibilità contabile in relazione al Bilancio di Previsione nel suo complesso:

**Visto** il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario espresso nella Relazione sull'Assestamento al Bilancio di Previsione 2013, **il Revisore**

**Esprime**

**parere favorevole** alla proposta di deliberazione sull'Assestamento Generale al Bilancio di Previsione 2013 in quanto vengono mantenuti gli equilibri di bilancio,

**invita**, comunque, l'Amministrazione a monitorare lo stato delle riscossioni ed accertamenti nonché dei pagamenti e degli impegni nell'ultimo mese.

Tolve, 27 novembre 2013

Il Revisore dei Conti  
Dott.ssa Donatella Saponara





*Gruppo Consiliare*  
**PD – Partito Democratico**



**Punto 3 Consiglio Comunale del 30.11.2013**

**Bilancio di previsione 2013. Variazioni al Bilancio Pluriennale 2013/2015. Assestamento generale.**

Signor Sindaco, colleghi consiglieri,

più volte abbiamo fatto presente alla maggioranza che il bilancio di un Ente rappresenta lo strumento di direzione politica ed amministrativa. Nel corso di questi anni abbiamo sempre evidenziato le forti carenze del bilancio approvato dalla maggioranza, non riscontrando in questo importantissimo documento, alcuna traccia di direzione politica-amministrativa.

Analizzando le cifre, si scopre il solito gioco con i numeri: un taglia e cuci continuo: in alternanza alcune spese vengono aumentate e poi diminuite, senza lasciar intendere quale è la realtà. Questi continui ritocchi a che cosa servono? A nostro avviso non sono una buona pratica nella gestione contabile e finanziaria.

Oggi non apportate sostanziosi correttivi o manovre al bilancio approvato a settembre, restate fermi in una situazione critica.

Nel presentare l'assestamento di bilancio bisognerebbe fare il punto della situazione e quanto meno spiegare alcune manovre correttive che invece restano semplici numeri.

Caro assessore Latorraca, dobbiamo ancora una volta ricordarti che hai un importante ruolo politico e non solo quello meramente tecnico. La mancanza di una minima relazione politica dell'assessore conferma che si tratta di un bilancio senza alcun valore programmatico. Tale mancanza non si può risolvere con un semplice intervento in consiglio comunale, da parte dell'assessore al ramo.

Si denota la solita superficialità che ha caratterizzato l'azione amministrativa in questi quasi 4 anni di governo del paese.

Una discussione sul piano politico del vostro operato risulta impossibile. Chi per anni ha presentato il bilancio in consiglio comunale, ha sempre annunciato grandi cose.

*Handwritten signature and initials in blue ink.*



*Gruppo Consiliare*  
*PD – Partito Democratico*



imminenti risparmi, straordinarie realizzazioni, ma concretamente, caro assessore, nulla si è concretizzato di ciò che al solito hai promesso. I tagli alle spese effettuati nel bilancio di previsione, presentati come risparmi, anche quest'anno vengono sistematicamente tolti in fase di assestamento.

Dovendoci limitare per forza di cose a questa constatazione politica, non veniamo comunque meno al nostro impegno di analizzare le cifre che caratterizzano l'assestamento.

Riguardo alle entrate non sappiamo come si giustificano 3.000 euro di proventi della gestione degli impianti sportivi.

Per ciò che riguarda le spese, rimaniamo perplessi per una serie di capitoli:

1.000 euro in più di riscaldamento per la sede comunale:

500 euro in più per pubblicazione di avvisi di gare:

800 euro per l'aggiornamento del sito web del comune:

un aumento di acquisto per materiale per ufficio di circa 2.000 euro:

un aumento di spesa all'ufficio tecnico di 8.092 euro:

Il capitolo 1188/2 balza da quota 0 a quota 16.000 euro. Parliamo del capitolo dei debiti fuori bilancio per le sentenze di condanna del TAR, soldi che vanno a gravare sulla collettività per errori della maggioranza. Non è giusto che un vostro errore dovrà essere pagato dai cittadini.

Riguardo le scuole riscontriamo un aumento di ben 12.000 euro per riscaldamento ed illuminazione.

Inoltre, rispetto al bilancio di previsione, riscontriamo per il canone dell'impianto di pubblica illuminazione un aumento di 20.000 euro, che fa giungere la spesa a 126.000 euro:

72

*Am*  
*Am*  
*Am*



*Gruppo Consiliare*  
**PD – Partito Democratico**



Per ciò che riguarda l'accalappiamento dei cani, dovrebbe essere giustificata dai fatti una spesa che lievita a ben 24.500 euro. La scarsità dei risultati, non spiega l'aumento di 14.500 euro per questa spesa.

Ed infine nell'assestamento troviamo conferma di quanto denunciato da questa opposizione circa l'assoluta sottovalutazione delle spese per la rimozione della neve, che passano da 1.500 a ben 7.000 euro. In sede di previsione al solito vi siete dimostrati non all'altezza ed oggi siete costretti a rimediare.

Tutto ciò ci sembra assolutamente inadeguato per una maggioranza che ormai ha quasi 4 anni di esperienza amministrativa.

L'opposizione nello svolgere il suo ruolo non approva il metodo adottato nella redazione e i contenuti dell'assestamento di bilancio. Per tali motivazioni dichiariamo il nostro voto contrario alla proposta di delibera.

I Consiglieri Comunali del gruppo

**PD – Partito Democratico**

Saverio Ianadula (Canogrundo)    Vincenzo Melfi    Antonio Rubino    Antonio Ianadula    Vincenzo Lanenta

Visto:si dichiara di avere espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta relativa alla presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000, N. 267.

**Il responsabile**  
**Servizio tecnico**  
f.to (Geom. Deluca)

**Il Responsabile**  
**Settore LL.PP.**  
f.to. (Ing. Dammiano)

**Il responsabile**  
**Servizio amministrativo**  
f.to (Dr.ssa Montesano)

**Il responsabile**  
**Servizio Vigilanza**  
f.to (Dr.ssa Satriano)

**Il responsabile**  
**Servizio ragioneria**  
f.to (Rag. Delorenzo)

**LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO.**

**Il SINDACO**  
f.to Ing. Giuseppe TANCREDI

**Il SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dr. Gerardo LUONGO

---

Il sottoscritto dichiara che il presente atto è stato pubblicato all'albo pretorio comunale in data \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Nr \_\_\_\_\_ Reg. Pubblicazione.

Molitemo li \_\_\_\_\_

**Il MESSO COMUNALE**  
f.to FERRARO TOMMASO

---

Si attesta che la presente deliberazione è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Molitemo li \_\_\_\_\_

**Il Vice Segretario**  
Dr.ssa Rossella MONTESANO

---