

# COMUNE DI MOLITERNO

*(Provincia di Potenza)  
Piazza Vittorio Veneto n. 1*



c. a. p. 85047

*telefono* 0975 - 668511 - *Fax* 0975/668537

*[www.comune.moliterno.pz.it](http://www.comune.moliterno.pz.it)*

## **ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE NELL'ANNO 2014**

*(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)*

Delibera di approvazione regolamento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

*(Indicare gli estremi del regolamento dell'ente (se risulti adottato) che disciplina le spese di rappresentanza)*

## SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2014

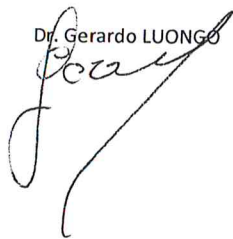
N.	Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
1	Spese per rinfresco	evento :“Zanardelli in Basilicata:il primo coast to coast”	€ 200,00
2	Spese per rinfresco	evento :“Festa dei Piccoli Comuni”	€ 400,00
3	Spese per rinfresco	evento :“Estemporanea fumetti:illustrando le calende nel borgo”	€ 780,00
<b>Totale delle spese sostenute</b>			<b>€ 1.380,00</b>

Le spese di cui al punto 1) sono interamente finanziate da fondi regionali nell'ambito del progetto Programma Operativo Val D'Agri – Contributi per la promozione del territorio interessato alle estrazioni petrolifere. Individuazione soggetti beneficiari anno 2012. Integrazione. – commemorazione storico viaggio in Basilicata On.le Zanardelli”  
Le spese relative ai punti n. 2 e n. 3 sono finanziate da fondi del Piano di Sviluppo Locale Akiris 2007/2013.

DATA 16/04/2015

IL SEGRETARIO DELL'ENTE

Dr. Gerardo LUONGO



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rag. Carmela DELORENZO



L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO

Dr. ssa Donatella SAPONARA




(1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- > stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente ;
- > sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- > rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- > rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(2) E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, semprechè il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.