



# COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza



**SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE**

Piazza Vittorio Veneto 85047 (PZ) – Tel. 0975/668517

Sito Web: <http://www.comune.moliterno.pz.it> e-mail: [polmunmoliterno@rete.basilicata.it](mailto:polmunmoliterno@rete.basilicata.it)

Prot. P.L. n. 629 /2019

Moliterno, 29/08/2019

**Al Sig. Sindaco del  
Comune di Viggiano  
Avv. Amedeo Cicala**

**All'Agente di Polizia locale  
Tita Davide Damiano**

**Al Sig. Sindaco del  
Comune di Moliterno**

**Al Responsabile Ufficio Personale del  
Comune di Moliterno**

**SEDE**

**Oggetto: rilascio autorizzazione a svolgere attività lavorativa.**

Premesso che:

- Il Comune di Viggiano con nota acquisita al nostro prot. n.6246 del 14/08/2019 ha richiesto a questa Amministrazione di rilasciare al dipendente comunale agente Tita Davide Damiano cat. C1, autorizzazione a svolgere attività extra lavorativa in occasione della festività della Madonna di Viggiano al fine di rafforzare il Comando di Polizia locale;
- In materia degli incarichi extraistituzionali è normata dall'art. 53 del D.lgs n. 165/01 e s.m.i: il legislatore ha posto l'accento non solo sugli eventuali pregiudizi all'esercizio della funzione, ma soprattutto, sulla possibile situazione di conflitto di interessi che possa derivare dall'espletamento degli incarichi esterni;
- Il piano triennale di prevenzione della corruzione e dell'illegalità 2018- 2020 (approvato dalla Giunta Comunale deliberazione n. 30 del 05/03/2018 come confermato con deliberazione n.23 del 18/02/2019, elenca black list di attività precluse;
- Gli incarichi da espletare non rientrano nella casistica della black list;
- La natura della prestazione professionale da espletare non comporta nessun conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'attività istituzionale espletata dal dipendente;
- Le suddette circostanze fanno ritenere al sottoscritto che nulla osta al conferimento dell'autorizzazione con la sola prescrizione che l'attività professionale venga espletata al di fuori dell'orario di ufficio;
- Il piano prevede altresì che l'autorizzazione al personale privo di P.O. debba essere rilasciata dal responsabile dell'Area incaricato della P.O., previo parere obbligatorio e vincolante del responsabile della prevenzione della corruzione (parere che dovrà essere inserito all'interno del provvedimento autorizzativo), e che, l'autorizzazione non potrà avere, generalmente, durata superiore all'anno, con possibilità di proroga e/o rinnovo;
- Il responsabile della prevenzione ha espresso, in sede di sottoscrizione del presente provvedimento, previa motivazione, parere favorevole,

## AUTORIZZA

L'agente di P.L. Tita Davide Damiano (cat. C., posizione economica C1), dipendente a tempo determinato e part-time 18 ore settimanali presso questa Amministrazione, a prestare attività lavorativa presso il Comune di Viggiano, al fine di rinforzare il Comando di Polizia locale in occasione delle manifestazioni che si svolgeranno dal 31 agosto al 3 settembre 2019,

nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

- La prestazione lavorativa dovrà essere espletata fuori dell'orario di ufficio,
- dovrà essere assicurato in ogni caso il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti d'ufficio presso questo Ente;
- Il provvedimento è revocabile in qualsiasi momento, in caso di pregiudizio alle esigenze di buon andamento di quest'Amministrazione ed al rendimento del dipendente;
- Il dipendente dovrà comunicare a questo Ente gli emolumenti corrisposti ai fini dell'attuazione dell'anagrafe delle prestazioni di cui all'art. 24 della legge 412/91 e s.m.i..

Moliterno, li 29/08/2019



Il Comandante di P.L.  
Mag.re Graziano R. Girelli

## IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Atteso che:

- La prestazione lavorativa dovrà essere espletata al di fuori dell'orario di lavoro,
- La circostanza che non sussistono motivi di incompatibilità tra lo svolgimento dell'incarico ed i compiti espletati nella struttura di appartenenza e, quindi, l'inesistenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi;

## ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- All'autorizzazione dell'agente di Polizia locale Tita Davide Damiano dipendenti di questa Amministrazione, a prestare attività presso il Comune di Viggiano in data dal 31 agosto al 3 settembre 2019.

Moliterno, li 29/08/2019

COMUNE DI MOLITERNO POLIZIA MUNICIPALE	
Data	Numero
29/08/19	629



Il Segretario Comunale  
Dr. Gerardo LUONGO



# COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza



**SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE**

Piazza Vittorio Veneto 85047 (PZ) – Tel. 0975/668517  
Sito Web: <http://www.comune.moliterno.pz.it> e-mail: [polmunmoliterno@rete.basilicata.it](mailto:polmunmoliterno@rete.basilicata.it)

Prot. P.L. n. 629 /2019

Moliterno, 29/08/2019

**Al Sig. Sindaco del  
Comune di Viggiano  
Avv. Amedeo Cicala**

**All'Agente di Polizia locale  
Rocco Bove  
Al Sig. Sindaco del  
Comune di Moliterno**

**Al Responsabile Ufficio Personale del  
Comune di Moliterno**

**SEDE**

**Oggetto: rilascio autorizzazione a svolgere attività lavorativa.**

Premesso che:

- Il Comune di Viggiano con nota acquisita al nostro prot. n.6246 del 14/08/2019 ha richiesto a questa Amministrazione di rilasciare al dipendente comunale agente Rocco Bove cat. C1, autorizzazione a svolgere attività extra lavorativa in occasione della festività della Madonna di Viggiano al fine di rafforzare il Comando di Polizia locale;
- In materia degli incarichi extraistituzionali è normata dall'art. 53 del D.lgs n. 165/01 e s.m.i: il legislatore ha posto l'accento non solo sugli eventuali pregiudizi all'esercizio della funzione, ma soprattutto, sulla possibile situazione di conflitto di interessi che possa derivare dall'espletamento degli incarichi esterni;
- Il piano triennale di prevenzione della corruzione e dell'illegalità 2018- 2020 (approvato dalla Giunta Comunale deliberazione n. 30 del 05/03/2018 come confermato con deliberazione n.23 del 18/02/2019, elenca black list di attività precluse;
- Gli incarichi da espletare non rientrano nella casistica della black list;
- La natura della prestazione professionale da espletare non comporta nessun conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'attività istituzionale espletata dal dipendente;
- Le suddette circostanze fanno ritenere al sottoscritto che nulla osta al conferimento dell'autorizzazione con la sola prescrizione che l'attività professionale venga espletata al di fuori dell'orario di ufficio;
- Il piano prevede altresì che l'autorizzazione al personale privo di P.O. debba essere rilasciata dal responsabile dell'Area incaricato della P.O., previo parere obbligatorio e vincolante del responsabile della prevenzione della corruzione (parere che dovrà essere inserito all'interno del provvedimento autorizzativo), e che, l'autorizzazione non potrà avere, generalmente, durata superiore all'anno, con possibilità di proroga e/o rinnovo;
- Il responsabile della prevenzione ha espresso, in sede di sottoscrizione del presente provvedimento, previa motivazione, parere favorevole,
- Tutto ciò premesso:

## AUTORIZZA

L'agente di P.L. Rocco Bove (cat. C., posizione economica C1), dipendente a tempo determinato e part-time 18 ore settimanali presso questa Amministrazione, a prestare attività lavorativa presso il Comune di Viggiano, al fine di rinforzare il Comando di Polizia locale in occasione delle manifestazioni che si svolgeranno dal 31 agosto al 3 settembre 2019,

nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

- La prestazione lavorativa dovrà essere espletata fuori dell'orario di ufficio,
- dovrà essere assicurato in ogni caso il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti d'ufficio presso questo Ente;
- Il provvedimento è revocabile in qualsiasi momento, in caso di pregiudizio alle esigenze di buon andamento di quest'Amministrazione ed al rendimento del dipendente;
- Il dipendente dovrà comunicare a questo Ente gli emolumenti corrisposti ai fini dell'attuazione dell'anagrafe delle prestazioni di cui all'art. 24 della legge 412/91 e s.m.i..

Moliterno, li 29/08/2019



Il Comandante di P.L.  
Mag.re Graziano R. Girelli

### IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Atteso che:

- La prestazione lavorativa dovrà essere espletata al di fuori dell'orario di lavoro,
- La circostanza che non sussistono motivi di incompatibilità tra lo svolgimento dell'incarico ed i compiti espletati nella struttura di appartenenza e, quindi, l'inesistenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi;

### ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- All'autorizzazione dell'agente di Polizia locale Rocco Bove dipendente di questa Amministrazione, a prestare attività presso il Comune di Viggiano in data dal 31 agosto al 3 settembre 2019.

Moliterno, li 29/08/2019



Il Segretario Comunale  
Dr. Gerardo LUONGO



# COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza



## SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

Piazza Vittorio Veneto 85050 (PZ) - Tel. 0975/668517 - Fax 0975/668537  
Sito Web: <http://www.comune.moliterno.pz.it> e-mail: [polmunmoliterno@rete.basilicata.it](mailto:polmunmoliterno@rete.basilicata.it)

Prot. P.L. n. 612/2019

Moliterno li, 23 agosto 2019

**Lettera Fax 0971 419315**

COMUNE DI MOLITERNO Ufficio Protocollo	
Data	Numero
28 AGO 2019	6183

**S.E. IL PREFETTO DI  
POTENZA**

**Oggetto:** Comunicazione di collaborazione: Servizi di Polizia locale in occasione eccezionale dei Festeggiamenti in onore a San Rocco nel comune di Tramutola in data 28 agosto 2019.

////

Per opportuna e doverosa conoscenza, si comunica che personale appartenente alla Polizia Locale di questo Comune, nella persona del O.P.L. Alfredo TOSCANO è in missione nel giorno 28 agosto 2019, con la relativa arma e veicolo in dotazione nel territorio Comunale di Tramutola (PZ), per rinforzare il Comando Polizia Municipale del Comune di Tramutola in occasione dei Festeggiamenti in onore a San Rocco.

O.P.L.  
Alfredo TOSCANO

Il Responsabile dell'Area di Polizia locale  
Mag.re Graziano R. Girelli



IL SINDACO  
Ing. Giuseppe TANCREDI

+ S. Scudato  
+ V.V. CU



# POLIZIA LOCALE

COMUNE DI TRAMUTOLA  
Provincia di Potenza

Protocollo n. \_\_\_\_\_ / 2019

Data 22/08/2019

Ai SIGG. ri SINDACI DI:

85010 - CAMPOMAGGIORE@PEC  
85039 - SPINOSO @PEC  
85052 - MARSICO NUOVO@PEC  
85037 - SANT'ARCANGELO@PEC  
85047 - MOLITERNO@PEC  
85021 - AVIGLIANO @PEC

COMUNE DI MOLITERNO POLIZIA MUNICIPALE	
Data	Numero
22/08/19	612

e.p.c.

A S.E. IL PREFETTO DI

85100 - POTENZA

PEC: [protocollo.prefpz@pec.interno.it](mailto:protocollo.prefpz@pec.interno.it)

Oggetto: Richiesta collaborazione - personale di Polizia Locale per i giorni 28 Agosto 2019 - "Concerto Anna OXA" in occasione dei festeggiamenti in onore di San Rocco.

Con la presente si chiede la disponibilità di codesta Spett. Le Amministrazione a voler disporre, secondo le proprie possibilità, l'invio di operatori di Polizia Locale disponibili in supporto al personale di questo Comando scrivente, unitamente a eventuali veicoli di dotazione e armamento, per il giorno 28 Agosto 2019, nella fascia oraria compresa tra le ore 18.00 e le ore 24.00, per servizi di istituto in occasione dell'evento di cui in oggetto, ai sensi dell'art. 6 comma 3 della L.R. n. 41/2009, secondo le modalità previste dalle norme vigenti in materia (\*) e secondo un turno che sarà all'uopo predisposto acquisite le relative disponibilità.

Al personale inviato sarà corrisposta una indennità come prevista dal vigente C.C.N.L., prestate nella fascia oraria sopra specificata.

Si prega i comandi in indirizzo di voler dare cortese riscontro significando che in caso positivo verranno comunicare i nominativi del personale disponibile, eventuale armamento e veicoli di dotazione, con preghiera di inoltrare alla competente Prefettura di Potenza.

Certo di un cortese positivo riscontro si porgono i migliori.

IL COMANDANTE  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Ten. Dott. Michele PETRONE



IL SINDACO  
Francesco CARILE

1 Art. 6 c. 3 L.R. n. 41/2009 - Legge n. 65 del 7 marzo 1986 - D.M. 145/87 e Regolamento Comunale del servizio di polizia Locale

Piazza del Popolo n. 8 - 85057 TRAMUTOLA (PZ) -

Tel. 0975/353002 - 0975 1901394 (Diretto) Fax 0975 1901373 - 0975/353009

E - Mail : [poliziale@comune.tramutola.pz.it](mailto:poliziale@comune.tramutola.pz.it) - P.E.C.: [poliziale@pec.comune.tramutola.pz.it](mailto:poliziale@pec.comune.tramutola.pz.it)



# COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza



## SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

Piazza Vittorio Veneto 85050 (PZ) – Tel. 0975/668517 – Fax 0975/668537  
Sito Web: <http://www.comune.moliterno.pz.it> e-mail: [polmunmoliterno@rete.basilicata.it](mailto:polmunmoliterno@rete.basilicata.it)

Al Sindaco del Comune di Tramutola

All'Agente di P.L.  
Toscano Alfredo

Al Responsabile Ufficio Personale

Al Sindaco di Moliterno  
SEDE

Oggetto: rilascio autorizzazione a svolgere attività extra lavorativa.

Premesso che:

- il Comune di Tramutola con propria nota del 22 agosto 2019 ha richiesto a quest'Amministrazione di rilasciare al dipendente comunale agente di P.L. Toscano Alfredo (categoria C2) autorizzazione a svolgere attività extra lavorativa in data 28 agosto 2019 in occasione dei festeggiamenti in onore di San Rocco "Concerto di Anna Oxa" al fine di rinforzare il Comando di Polizia Locale;
- la materia degli incarichi extraistituzionali è normata dall'art. 53 del D. lgs n. 165/01 e s.m.i.: il legislatore ha posto l'accento non solo sugli eventuali pregiudizi all'esercizio della funzione, ma soprattutto, sulla possibile situazione di conflitto di interessi che possa derivare dall'espletamento di incarichi esterni.
- il piano triennale di prevenzione della corruzione e dell'illegalità (approvato dalla Giunta Comunale deliberazione n. 30 del 05/03/2018 elenca una black list di attività precluse;
- gli incarichi da espletare non rientrano nella casistica della black list.
- la natura della prestazione professionale da espletare non comporta nessun conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'attività istituzionale espletata dai dipendenti.
- le suddette circostanze fanno ritenere al sottoscritto che nulla osta al conferimento dell'autorizzazione con la sola prescrizione che l'attività professionale venga espletata al di fuori dell'orario di ufficio.
- il piano prevede altresì che l'autorizzazione al personale privo di P.O. debba essere rilasciata dal Responsabile dell'Area incaricato della P.O., previo parere obbligatorio e vincolante del responsabile della prevenzione della corruzione (parere che dovrà essere inserito all'interno del provvedimento autorizzativo), e, che, l'autorizzazione non potrà avere, generalmente, durata superiore all'anno, con possibilità di proroga e/o rinnovo.
- il responsabile della prevenzione ha espresso, in sede di sottoscrizione del presente provvedimento, previa motivazione, parere favorevole;

Tutto ciò premesso

### AUTORIZZA

L'agente di Polizia Locale Toscano Alfredo (categoria C2), dipendente di ruolo di quest'Amministrazione, a prestare attività lavorativa presso il Comune di Tramutola, al fine di rinforzare il Comando di Polizia Locale in occasione dei festeggiamenti in onore di San Rocco "Concerto di Anna Oxa" dalle ore 18.00 alle ore 24.00 circa del 28 agosto 2019, nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

