

COMUNE DI MOLITERNO

(Provincia di Potenza)
Piazza Vittorio Veneto n. 1



telefono 0975 - 668511 - Fax 0975/668537

www.comune.moliterno.pz.it

Verbale di contrattazione decentrata anno 2014 - sottoscrizione definitiva

Scrittura privata

L'anno duemilaquindici, addì 6(sei) del mese di Marzo, alle ore 11,45, nella sede comunale ,con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge tra il Comune di Moliterno rappresentato dal Segretario Comunale Dr. Gerardo LUONGO in qualità di Presidente della delegazione trattante, dalle OO.SS. aziendali (Lagrutta Petronilla,Giovinazzo Maria) si conviene e si stipula quanto segue:

Le parti come sopra costituite premettono che:

- in data 28/03/2014 la G.C. ha impartito le direttive alla delegazione trattante per la sottoscrizione del Contratto decentrato integrativo;
- che in data 16/10/2014 venne sottoscritta la bozza di accordo decentrato integrativo
- il detto accordo è stato corredato da apposita relazione tecnico finanziaria a firma del responsabile Del Servizio;
- il revisore del conto con parere n.1 datato 22/01/2015, trasmesso agli atti a mezzo mail in pari data, ha attestato la compatibilità dei costi previsti nella suddetta bozza con i relativi stanziamenti del bilancio 2014;
- la G.C. con deliberazione n. 15 adottata nella seduta del 13/02/2015 - esecutiva, ha autorizzato il Presidente alla sottoscrizione definitiva dell'accordo decentrato.
- In questa sede necessita addivenire alla sottoscrizione dell'accordo definitivo;
- Con nota n. 1349 del 27/02/2015 il Presidente ha convocato le R.S.U. aziendali e le Organizzazioni territoriali per la data odierna, per la sottoscrizione del contratto definitivo.
- Non è presente nessuna delle Organizzazioni territoriali benché regolarmente convocate ;
- non è presente neanche il rappresentante aziendale, dipendente comunale, geo. Giuseppe Mastrangelo;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra costituite sottoscrivono in via definitiva il seguente accordo:

Per quanto concerne le indennità fisse, le parti concordano quanto segue:

INDENNITA' MANEGGIO VALORI:

- € 360,00: economo comunale;
- € 300,00 : dip. Angela Dandrea;
- € 300,00: 2 dip. Ufficio Anagrafe;

- € 400,00 : n. 2 dip. Ufficio di Polizia Locale;
 - € 300,00: n. 2 dip. Bibliomediateca;
- Tot. € 1.660,00

INDENNITA' QUALIFICA UFFICIALE DI STATO CIVILE, ANAGRAFE ED UFFICIO ELETTORALE:

€ 600,00: N. 2 dip.

INDENNITA' DI TURNAZIONE E REPERIBILITA' PER GLI AGENTI DI POLIZIA LOCALE:

€ 7.700,00: turnazione n. 2 dip;
€ 1.500,00 reperibilità n. 2 dip;

INDENNITA' REPERIBILITA' OPERAI COMUNALI:

€ 2.230,00: reperibilità per n. 3 operai;
€ 370,00: reperibilità n. 2 operai(periodo sett.- dic. 2014).

INDENNITA' DI DISAGIO:

€ 330,00 n. 1 addetta all'apertura della Biblioteca Tot. € 14.390,00

Tot. € 14.390,00

INDENNITA' DI RISCHIO:

€ 990,00 : operai comunali;
€ 330,00 : geom. comunale;

INDENNITA' REPERIBILITA' ANAGRAFE

€ 537,15: N. 2 dip.

Tot. € 16.247,15

INDENNITA' SPECIFICHE RESPONSABILITA':

€ 1.000,00 dip. Antonio Albano;
€ 1.000,00 dip. Mastrangelo Giuseppe;

Tot. € 18.247,15

La somma residua pari ad € **12.684,24** viene destinata alla produttività per il perseguimento di obiettivi strategici e di mantenimento secondo le seguenti modalità:

9% Area Vigilanza;
20% Area Tecnica;
36% Area Amministrativa;
35% Area Finanziaria;

Letto, confermato e sottoscritto.



IL PRESIDENTE
Dr. Gerardo LUONGO

Le R.S.U

Sig.ra Maria GIOVINAZZO

Sig. ra Petronilla LAGRUTTA

Maria Giovina
Petronilla Lagrutta