

Relazione illustrativa al contratto integrativo del personale del Comune di Moliterno (PZ), valevole per l'annualità economica 2018

A COSA SERVE

Documento di accompagnamento del contratto collettivo decentrato integrativo (di secondo livello) valevole per l'annualità economica 2018.

**FONTE
NORMATIVA**

Articolo 40, comma 3-sexies, d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165

**CONTENUTO
DELLA NORMA**

A corredo di ogni contratto integrativo le pubbliche amministrazioni, redigono una relazione tecnico-finanziaria ed una relazione illustrativa, utilizzando gli schemi appositamente predisposti e resi disponibili tramite i rispettivi siti istituzionali dal Ministero dell'economia e delle finanze di intesa con il Dipartimento della funzione pubblica. Tali relazioni vengono certificate dagli organi di controllo di cui all'articolo 40-bis, comma 1.

COMUNE DI MOLITERNO

COMUNE DI MOLITERNO Ufficio Protocollo	
Data	Numero
19 DIC 2018	10123



Contratto collettivo decentrato integrativo in merito all'utilizzo delle risorse decentrate dell'anno 2018.

Relazione illustrativa.

Modulo 1 - Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	Pre-intesa 3/12/2018
Periodo temporale di vigenza	Anno 2018
Composizione della delegazione trattante	<u>Parte Pubblica:</u> Presidente Dr. Gerardo LUONGO - Segretario comunale Componenti: Rag. Carmela DELORENZO - Responsabile Servizio Finanziario Geom. Giuseppe MASTRANGELO - Responsabile f.f. Servizio Mag.re Graziano GIRELLI - Responsabile Servizio Polizia Locale. <u>Parte Sindacale:</u> Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): CGIL- FP- CISL-FP, UIL-FPL, +R.S.U. Aziendale. Firmatarie della pre-intesa: CISL-FP, CGIL- FP- -R.S.U. aziendali
Soggetti destinatari	Personale dei livelli (Non Dirigente)
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	a) Utilizzo risorse decentrate dell'anno 2018. b) definizione dei criteri per l'erogazione dei compensi e indennità contrattuali. c) individuazione di nuovi criteri per le progressioni orizzontali del personale non dirigente.



Comune di Moliterno Ufficio del Segretario Comunale

Rispetto dell'iter
adempimenti procedurale
e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione

Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno? SI (prot.9954 del 17/12/2018)
	Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli? NESSUN RILIEVO
Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 Ai sensi dell'art. 169, comma 3-bis del D.Lgs. n. 267/2000, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1 del medesimo Decreto legislativo e il Piano della Performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009, sono unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione approvato in data 3/7/2018 con delibera di Giunta comunale n. 69. (trattandosi di Ente con popolazione inferiore a 5.000 abitanti). E' altresì vigente presso l'Ente un sistema di valutazione permanente, che disciplina la performance per il personale titolare e non di Posizione Organizzativa. (approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 5/03/2012)
	È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009? SI - aggiornato con deliberazione di Giunta comunale n. 30 del 5/3/2018 in forma definitiva, valevole per il triennio 2018/2020.
	È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009? SI. Sul sito istituzionale www.comune.moliterno.pz.it è stata sviluppata un'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" in cui sono pubblicate le informazioni concernenti: gli aspetti dell'organizzazione, l'utilizzo delle risorse economiche destinate al personale comunale, gli strumenti di valutazione del personale (ivi compreso quello appartenente all'Area delle Posizioni Organizzative), gli atti relativi alla contrattazione del salario accessorio, i curricula dei titolari dell'Area delle Posizioni Organizzative.

MODULO 2 ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DEL CONTRATTO (ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITÀ CON I VINCOLI DERIVANTI DA NORME DI LEGGE E DI CONTRATTO NAZIONALE – MODALITÀ DI UTILIZZO DELLE RISORSE ACCESSORIE - RISULTATI ATTESI - ALTRE INFORMAZIONI UTILI)

A) illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

In data 3/12/2018 è stata stipulata la bozza di accordo, nell'ambito delle direttive fornite dalla G.C. alla delegazione trattante con delibera 118 del 19/11/2018.

Le parti hanno preso atto del complesso delle risorse disponibili, quantificate in € 17.879,16 con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario N° 61 del 25/06/2018.

Si è previsto di finanziare i seguenti istituti:

- Descrizione	Importo
Indennità di turno	€ 3.810,09
Indennità di rischio	€ 1.244,55
Indennità di disagio	€ 360,00
Indennità di maneggio valori	€ 768,00
Reperibilità	€ 5.276,95
Indennità specifiche responsabilità (art. 17, comma 2, lett. f) CCNL 01.04.1999) (anagrafe-stato civile- prot.civile- tributi-messi - not.	€ 300,00
Indennità specifiche responsabilità (art. 17, comma 2, lett. i) CCNL 01.04.1999)	€ 1.400,00

Comune di Moliterno del Segretario Comunale



Compensi per attività e prestazioni correlati alle risorse di cui all'art. 15, comma 1, lettera k) del CCNL 01.04.1999 -PROGETTAZIONE	0
Produttività di cui all'articolo 17, comma 2, lettera a) del CCNL 01/04/1999	0
Progressioni orizzontali 01/01/2018	€ 4.719,57
Altro (art. 32, co. 7 CCNL 22/01/2004)	0
Disponibilità per produttività	
Totale	€ 17.879,16

Nello schema di contratto 2018/2020 sono stati rideterminati per l'anno 2019 le indennità maneggio valori, disciplinate le indennità servizio esterno di cui all'art. 56 quinquies del CCNL 21/5/18, indennità di cui all'art. 56 sexsies, nonché i criteri per la corresponsione delle indennità per specifiche responsabilità di cui all'art. 70 quinquies del medesimo contratto

Per gli anni successivi al 2018, qualora il bilancio comunale dovesse consentirlo è stata prevista la possibilità di incrementare l'indennità di reperibilità sino a € 13,00 giornaliera per ogni 12 ore/giorno.



**Il Presidente la Delegazione Decentrata
Il Segretario comunale**