



# COMUNE DI MOLITERNO

PROVINCIA DI POTENZA

COPIA

## AREA AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE

<b>Reg. N. Gen.</b>	<b>552 del 15/11/2019</b>	<b>Reg. N. Servizio 217 del 15/11/2019</b>
<b>OGGETTO</b>	<b>Gara per affidamento servizio di "Refezione scolastica": nomina commissione per valutazione progetti.</b>	

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267;
- il Decreto Sindacale n.12 del 06/06/2019 con cui si nominava la dr.ssa Rossella Montesano Responsabile del Servizio Affari Generali;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.1 del 07/01/2019 di affidamento ai responsabili di servizio dei mezzi finanziari previsti con il bilancio 2019, esecutiva come per legge;

#### PREMESSO

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n.80 del 28/06/2019, esecutiva come per legge, è stato individuato l'obiettivo di gestione da assegnare al Responsabile del Servizio Affari Generali, finalizzato all'affidamento del servizio di refezione scolastica nelle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado per il periodo ottobre 2019 – giugno 2021;
- che con lo stesso provvedimento l'Amministrazione ha proceduto a fornire specifiche indicazioni utili all'avvio delle procedure di gara;

#### TUTTO CIO' PREMESSO;

#### CONSIDERATO:

- che in ossequio al richiamato provvedimento, con Determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali n.158 del 08/08/2019, si è dato avvio alla procedura negoziata ex art. 36, co. 2, del D. Lgs. 50/2016, mediante RDO del Mercato elettronico;
- che la procedura prevedeva la pubblicazione di avviso esplorativo finalizzato all'individuazione dei soggetti da invitare;
- che, acquisite le varie manifestazioni di interesse, in data 02/09/2019 sono state trasmesse le lettere di invito, mediante sistema MePA;

#### DATO ATTO:

- che il termine per la presentazione delle offerte è scaduto il 17/09/2019 alle ore 23:00 e che entro suddetto termine sono pervenute sul sistema n.3 (tre) buste virtuali contenenti le offerte dei concorrenti;

- la scelta del contraente, attesa la natura del servizio da appaltare, sarà effettuata con la procedura di cui all'art.95 comma 3 lett.a) del già richiamato D.Lgs.50/2016 (offerta economicamente più vantaggiosa) e l'attribuzione dei punteggi avverrà secondo quanto previsto dalla lettera d'invito e dal Capitolato Speciale di Appalto;

## RICHIAMATI

- le linee guida attuative del Nuovo Codice degli Appalti relative ai “Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell’Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici”;
- l’art.77 del D.Lgs.50/2016 che al comma 1 indica quale compito della commissione giudicatrice quello di procedere alla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico economico e non anche la verifica circa il possesso dei requisiti, la correttezza delle dichiarazioni e quant’altro consente l’ammissibilità dell’operatore alle successive fasi di gara;

## RILEVATO

- Che con Determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali n.182 del 18/09/2019, si è proceduto alla nomina della commissione giudicatrice cui affidare il compito di procedere in seduta pubblica alla valutazione della documentazione amministrativa necessaria per l’ammissione alle successive fasi di gara, relativamente al servizio di “**Gestione di Refezione Scolastica**”;
- che la commissione così costituita, non può procedere alla valutazione dell’offerta tecnica ed economica per quanto sopra esposto;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n.45 del 17/04/2018, poi modificata con successiva deliberazione di Giunta Comunale n.63 del 21/06/2018 questo Ente ha dettato alcuni principi in materia di nomina delle commissioni giudicatrici per gare da espletare con il sistema dell’offerta economicamente più vantaggiosa;

## CONSIDERATO

- Che con nota prot.9718 del 08/11/2019 si è fatta richiesta al Comune di Tramutola di disponibilità del dipendente Achille CARAFFA quale componente esterno della suddetta commissione;
- che con nota prot.9971 del 15/11/2019 il Comune di Tramutola ha comunicato di aver autorizzato il proprio dipendente all’espletamento di tale compito;
- che con nota prot.7796 del 01/10/2019 si è fatta richiesta all’Ordine Nazionale dei Biologi, di fornire il nominativo di un professionista idoneo alla valutazione del progetto;
- che con nota prot.8516 del 10/10/2019 il suddetto ordine ha individuato nella Dr.ssa Anna BARLETTA il biologo in possesso dei requisiti per ricoprire il ruolo di componente esterno esperto;

**RITENUTO, pertanto,** dover individuare specifica commissione giudicatrice competente nella valutazione della documentazione progettuale ed economica afferente la gara di che trattasi;

## DATO ATTO

- che non esiste regolamentazione interna per la determinazione del compenso per il componente esterno;
- che il D.M. 12/02/2018 relativo alla “Determinazione della tariffa di iscrizione all’albo dei componenti delle commissioni giudicatrici e relativi compensi” è stato oggetto di sospensione cautelativa da parte del TAR;
- che il compenso, pertanto, può essere determinato in ragione della complessità della gara e del numero di progetti da valutare in € 100,00 quale gettone di presenza per ogni giornata di gara, oltre al rimborso delle spese di viaggio;

**VISTO** il decreto legislativo n.50 del 18/04/2016;

## D E T E R M I N A

1. di rendere la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di nominare la commissione giudicatrice cui affidare il compito di procedere alla valutazione della proposta progettuale e dell’offerta economica nella gara relativa al servizio di “**Gestione Refezione Scolastica**” nei soggetti di seguito indicati:
  - Sig. Achille CARAFFA – componente esterno e Presidente;
  - Dr. Gerardo LUONGO – Segretario Comunale – Componente con funzioni di verbalizzante;
  - Dr.ssa Anna BARLETTA - biologa – Componente esterno;
3. Di fissare in € 600,00 l’importo massimo da riconoscere quale compenso per i componenti esterni della commissione, significando che tale somma sarà imputata sul cap.1453/2 del bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2019;

4. di trasmette copia del presente provvedimento al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per i successivi adempimenti di competenza.

**Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Rossella MONTESANO**

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 edel relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento inordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Si dà atto altresì, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Esprime parere: Favorevole

**Comune di Moliterno li, 15/11/2019**

Responsabile AREA AFFARI GENERALI  
**F.to Dott.ssa Rossella MONTESANO**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 153 del D.Lgs n. 264/2000

### **APPONE**

Parere: **Favorevole**

Nella residenza comunale, li:**15/11/2019**

Responsabile AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
**f.to Rag. Carmela DELORENZO**

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.03.02.15.006	04.06	1453.2	Gara per affidamento servizio di "Refezione scolastica": nomina commissione per valutazione progetti.	600,00	2019	1612

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **18/11/2019** al N. **947**.

**Il Responsabile della Pubblicazione  
MARCHESE MARIA**

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.  
Dalla residenza comunale, lì **18/11/2019**

Responsabile AREA AFFARI GENERALI  
**Dott.ssa Rossella MONTESANO**