



COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza

SERVIZIO TECNICO

Piazza Vittorio Veneto 85047 (PZ) – Tel. 0975/668506 – Fax 0975/668537
Sito Web: <http://www.comune.moliterno.pz.it> e-mail: moliterno.utc@tiscali.it

BANDO DI GARA PER ALIENAZIONE TERRENI COMUNALI IN CONTRADA PERILLO/CALORE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

in esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 29/11/2017, esecutiva, con la quale si è stabilito di alienare una pluralità di terreni appartenenti al demanio comunale di uso civico ubicati alla località Perillo/Calore;

Richiamata la propria determinazione n. 021 del 26/03/2018, esecutiva, con la quale è stato approvato lo schema di bando di gara per l'alienazione dei terreni di che trattasi;

Visto il R.D. 18/11/1923 n. 2240 “Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità dello Stato”;

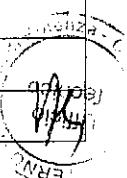
Visto, in particolare, l'art. 3 del detto R.D.;

Visto, altresì il R.D. n. 827 del 23/05/1924 “Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato”;

RENDE NOTO

che è indetto un pubblico incanto per l'alienazione dei sotto elencati terreni agricoli appartenenti al demanio comunale di uso civico, ubicati alla C/da Perillo/Calore, aventi i seguenti estremi catastali:

	n.	TERRENI – natura -	Località	Fg.	Part.	Superf. mq.
10 - Terreni in C/da Perillo Calore	10.1	seminativo	C/da Perillo	13	14	6.570
	10.2	pascolo	C/da Perillo	13	91	114.925
	10.3	seminativo	C/da Perillo	13	92	11.682
	10.4	pascolo	C/da Perillo	13	93	40.066
	10.5	pascolo cespugliato	C/da Perillo	24	6	251.951
	10.6	seminativo	C/da Perillo	24	11	5.400
	10.7	seminativo	C/da Perillo	24	12	194.881
	10.8	seminativo	C/da Perillo	24	13	1.935
	10.9	pascolo	C/da Perillo	24	26	14.652
	10.10	incolto produttivo	C/da Perillo	24	56	232
	10.11	incolto sterile	C/da Calore	24	66	116
	10.12	pascolo cespugliato	C/da Calore	24	67	58.183
	10.13	pascolo	C/da Calore	24	68	15.090
	10.14	pascolo cespugliato	C/da Calore	24	148	1.434





COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza

SERVIZIO TECNICO

Piazza Vittorio Veneto 85047 (PZ) – Tel. 0975/668506 – Fax 0975/668537
Sito Web: <http://www.comune.moliterno.pz.it> e-mail: moliterno.utc@tiscali.it

secondo le planimetrie indicate al presente avviso (All. "A").

Le spese afferenti l'atto, nessuna esclusa, rimangono a carico dell'acquirente.

Si precisa che si tratta di beni appartenenti al demanio comunale di uso civico: in conseguenza di ciò, ultimata la procedura di gara e prima di procedere alla stipula dell'atto di compravendita dovrà essere esperita la procedura per ottenere l'autorizzazione regionale ai sensi della legge 1766/1927, R.D. 332/1938 e L.R. 57/2000.

Resta inteso che, nell'ipotesi in cui la predetta autorizzazione regionale non dovesse essere rilasciata, o dovesse essere rilasciata solo su porzioni di terreni, non si procederà alla vendita dei beni immobili in questione e l'aggiudicatario non avrà nulla a pretendere dal Comune, se non la restituzione della cauzione.

Il termine di ricezione delle offerte è fissato per le ore 12,00 del 14 Maggio 2018.

All'uopo le offerte dovranno pervenire a pena di esclusione al protocollo dell'ente entro il giorno e l'ora sopra indicati. Resta inteso che eventuali offerte non pervenute entro detto termine anche per cause non imputabili all'offerente (*a titolo meramente esemplificativo ritardi del servizio postale*) non verranno prese in considerazione. Gli interessati dovranno presentare un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante esternamente la dicitura **"asta per la vendita dei terreni comunali in contrada Perillo/Calore"**, le generalità del mittente (*nome, cognome, indirizzo di residenza e recapito telefonico*). Il plico dovrà essere indirizzato al Comune di Moliterno – Servizio Tecnico – Piazza Vittorio Veneto, 1 – 85047 Moliterno (PZ).

La presentazione delle offerte implica la conoscenza integrale del presente bando ed accettazione di tutte le clausole ivi richiamate, nonché la conoscenza delle caratteristiche dei terreni oggetto della vendita.

Nel plico sigillato dovranno essere inserite le buste A-*(Documentazione Amministrativa)* e B-*(Offerta economica)*.

I terreni sono visionabili mediante sopralluogo, tramite appuntamento da concordarsi con quest'ufficio.

I terreni vengono posti in vendita nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano al momento dello svolgimento della presente gara.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'asta si terrà con il metodo dell'offerta segreta da confrontarsi con il prezzo base (€ 400.000,00): l'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più alto rispetto a quello posto a base d'asta di gara, ai sensi dell'art. 73 lett. c) del RD. 23/05/1924 n. 827.

L'aggiudicazione avverrà in favore della miglior offerta presentata.

In caso di offerte uguali in rialzo, si procederà nella medesima seduta a sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà considerata valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

DATA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara avrà luogo il **16 Maggio 2018**, in seduta pubblica, alle ore 16,00.





COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza

SERVIZIO TECNICO

Piazza Vittorio Veneto 85047 (PZ) – Tel. 0975/668506 – Fax 0975/668537
Sito Web: <http://www.comune.moliterno.pz.it> e-mail: moliterno.utc@tiscali.it

DOCUMENTI DA PRESENTARE A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Busta A)

1) Domanda di partecipazione corredata dalle seguenti autocertificazioni rese ai sensi del D.P.R. 445 del 2000 e dichiarazioni:

- a) Inesistenza a proprio carico di condanne a cui consegue l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

N.B. ai sensi dell'art. 32- quater del Codice Penale le condanne a cui consegue l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione sono quelle afferenti ai delitti previsti dagli articoli 316 bis, 216 – ter, 317, 318, 319, 319 bis, 320, 321, 322, 322-bis, 353, 355, 356, 416, 416-bis, 437, 501, 501-bis, 640, n.1) del secondo comma, 640 bis commessi in danno o in vantaggio di un'attività imprenditoriale; l'esclusione ed il divieto operano nei confronti del titolare e del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; nei confronti dei soci e del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; nei confronti dei soci accomandatari e del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; nei confronti degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

- b) Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

- c) Di non avere un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del decreto legislativo n.159 del 2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011; l'esclusione ed il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci e il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

Le autocertificazioni, a pena di esclusione, devono essere corredate di una fotocopia di un documento in corso di validità del dichiarante. Eventuali allegazioni di fotocopie di un documento di riconoscimento scaduto comporterà l'obbligo di regolarizzazione entro giorni 3 dalla richiesta della stazione appaltante. La mancata regolarizzazione nel termine sopra citato comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

Resta inteso che, per eventuali irregolarità/incompletezza delle autocertificazioni, il concorrente potrà avvalersi del soccorso istruttorio.

- d) Dichiarazione che, nell'ipotesi in cui la Regione Basilicata, successivamente all'ultimazione delle procedure di gara e quindi all'aggiudicazione definitiva, non dovesse dare, in toto o anche in parte, l'autorizzazione ai sensi della legge 1766/1927, R.D. 332/1938 e L.R. 57/2000, e, quindi, non si procederà alla vendita dei beni immobili in questione, l'aggiudicatario non avrà nulla a pretendere dal Comune, se non la restituzione della cauzione.

2) Cauzione provvisoria di € 8.000,00 (pari al 2% dell'importo a base di gara). Tale cauzione andrà prestata in uno dei seguenti modi:

- In contanti, mediante versamento c/o tesoreria comunale (Banca di Credito Cooperativo di Buonabitacolo – Agenzia di Montesano S.M. (SA).





COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza

SERVIZIO TECNICO

Piazza Vittorio Veneto 85047 (PZ) – Tel. 0975/668506 – Fax 0975/668537
Sito Web: <http://www.comune.moliterno.pz.it> e-mail: moliterno.utc@tiscali.it

- Tramite bonifico bancario c/o tesoreria comunale (Banca di Credito Cooperativo di Buonabitacolo – Agenzia di Montesano S.M. (SA)).
Intestazione: Comune di Moliterno. Codice IBAN : IT62 W084 0976 5900 0000 0554 995
- Cauzione mediante fideiussione bancaria o assicurativa contenente la rinuncia del garante all'escussione preventiva del debitore principale.

Nessun interesse è dovuto ai concorrenti sulle somme versate che, pertanto, verranno restituite, fatta eccezione per quella versata dall'aggiudicatario e che, verrà computata in detrazione sul prezzo di vendita (*ciò nelle sole ipotesi in cui la cauzione sia stata prestata in contanti o tramite bonifico bancario*).

Non è ammesso costituire cauzione provvisoria in modo diverso dalle precedenti indicazioni.

Busta B)

Offerta Economica espressa in cifre ed in lettere, in aumento rispetto all'importo a base d'asta, debitamente firmata: nella suddetta busta, oltre l'offerta, non deve essere contenuto nessun'altro documento.

Non sono ammesse offerte al ribasso, oppure pari, rispetto al prezzo fissato a base d'asta. In tale ipotesi il concorrente verrà escluso dalla gara.

SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il Presidente di gara aperti i plichi pervenuti, passerà all'esame dei documenti prodotti e quindi all'ammissione o esclusione dei concorrenti, dopo di che procederà all'apertura della busta contenente la relativa offerta economica.

Dopo aver dato la lettura delle offerte ammesse, aggiudicherà (*aggiudicazione provvisoria*) la vendita al soggetto che avrà presentato l'offerta migliore rispetto all'importo a base d'asta.

Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile e discrezionale, senza che i partecipanti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, né alcuna pretesa risarcitoria a qualsiasi titolo o ragione, di prorogare la chiusura del bando, di modificare o revocare in tutto o in parte il medesimo, di annullare i risultati della procedura e di non procedere all'assegnazione ed alla sottoscrizione del contratto di alienazione.

Prima della gara si procederà alla nomina della commissione che verrà composta di due membri, oltre il Segretario ed il Presidente (*componente di diritto*).

AGGIUDICAZIONE E ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicazione definitiva avverrà tramite determinazione, una volta compiute le verifiche sulle autocertificazioni rese.

L'aggiudicatario dovrà provvedere, a pena decadenza:

- Al versamento, entro 15 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, presso la tesoreria comunale della somma offerta, al netto del deposito cauzionale/caparra precedentemente costituito per la partecipazione alla gara, consegnando contestualmente all'Ufficio precedente copia della ricevuta di pagamento e/o del bonifico e/o dell'assegno circolare; in caso di mancato pagamento entro il termine suddetto, l'aggiudicazione sarà revocata, il deposito cauzionale incassato ed il bene sarà aggiudicato al secondo migliore offerente. Stessa procedura verrà eseguita per l'ipotesi di ulteriori offerenti.

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà comprovare il pagamento di tutte le spese, nessuna esclusa, inerenti e conseguenti il contratto stesso (*a titolo meramente semplificativo: spese di rogito, spese di registrazione e trascrizione del contratto*).





COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza

SERVIZIO TECNICO

Piazza Vittorio Veneto 85047 (PZ) – Tel. 0975/668506 – Fax 0975/668537
Sito Web: <http://www.comune.molaterno.pz.it> e-mail: molaterno.utc@tiscali.it

DISPOSIZIONI DI RINVIO

Per quanto non previsto espressamente dal presente avviso, si rimanda al titolo III – Capo I – del Codice Civile ed al RD 23/05/1924 n. 827.

Ai sensi del D. Lgs 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” si rende noto che il trattamento dei dati personali avviene per l’espletamento dei soli adempimenti connessi al presente procedimento, nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone.

Il presente avviso sarà pubblicato all’albo online alla Sezione Amministrazione Trasparente e per estratto sul BUR di Basilicata e sulla GURI.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti al Responsabile del Procedimento, Geom. Vincenzo DELUCA, tel. 0975 668506.

Moliterno, li 28/03/2018

Il Responsabile del Servizio Tecnico

(Geom. Vincenzo DELUCA)

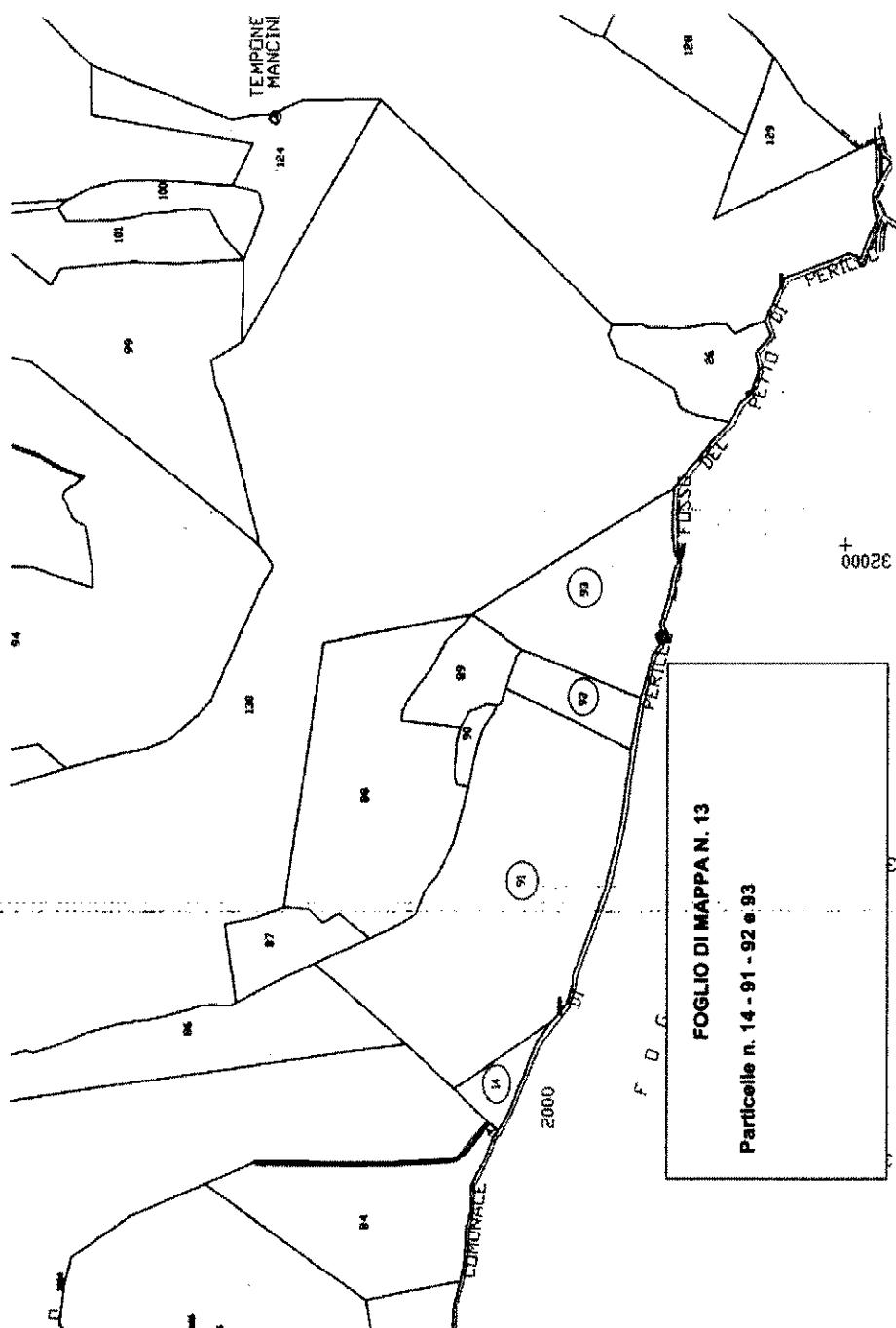


COMUNE DI MOLITTERO

Provincia di Potenza

SERVIZIO TECNICO

Piazza Vittorio Veneto 85047 (PZ) – Tel. 095/668506 – Fax 095/668537
Sito Web: <http://www.comune.moliterno.pz.it>, e-mail: moliterno.utm@tiscali.it

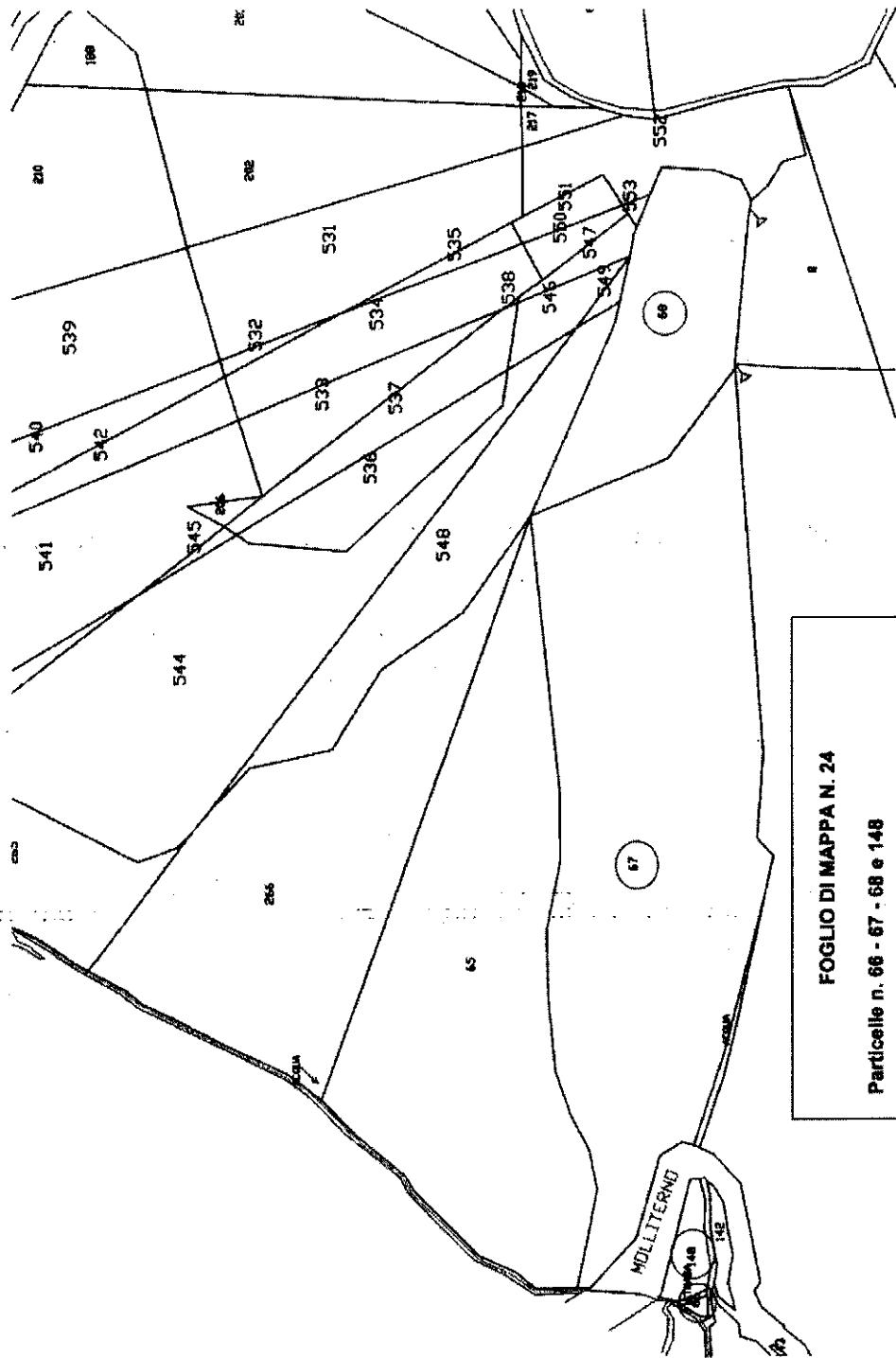
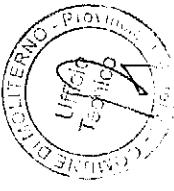


COMUNE DI MOLITTERO

Provincia di Potenza

SERVIZIO TECNICO

Piazza Vittorio Veneto 85047 (PZ) – Tel. 0975/668506 – Fax 0975/668537
Sito Web: <http://www.comune.moliterno.pz.it> e-mail: moisiterno.utt@tiscali.it



FOGLIO DI MAPPA N. 24

Particelle n. 66 - 67 - 68 e 148

COMUNE DI MOLITTERO

Provincia di Potenza

SERVIZIO TECNICO

Piazza Vittorio Veneto 85047 (PZ) – Tel. 0975/668506 – Fax 0975/668537
Sito Web: <http://www.comune.moliterno.pz.it> e-mail: moliterno.utm@tiscali.it

FOGLIO DI MAPPA N. 24
Particolelle n. 6 - 11 - 12 - 13 - 23 e 56

